



NOTES EXPLICATIVES
TOELICHTINGSNOTA

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

1 **Rapport d'activité 2016 - ERIP - Présentation : Olivier Deleuze.**

En application de l'article 50 bis du Règlement d'Ordre Intérieur du Conseil Communal.

Les Bourgmestres sont membres du Conseil d'Administration durant la période où ils sont président du Collège de police de la zone. En 2016, il y a eu une seule réunion du CA pendant cette période me concernant, à savoir le 19 janvier. Je n'y ai pas assisté.

Par ailleurs, il y a eu 3 réunions de l'AG les 20/4, 29/6 et 26/10 auxquelles j'ai assisté.

L'Ecole Régionale et Intercommunale de police a, en 2016, poursuivi ses activités de formation. Des formations de base inspecteur et inspecteur principal ont été organisées de même que de très nombreuses formations continuées, fonctionnelles et certifiées au bénéfice des membres du personnel des six zones de police bruxelloises mais également du personnel d'autres zones du pays, de la police fédérale et d'organismes fédéraux ou régionaux.

Les difficultés rencontrées restent d'une part, liées aux infrastructures peu adéquates et qui nécessitent de gros investissements en matière de location et d'autre part à l'imprévisibilité des coupures budgétaires dans le subside octroyé par la police fédérale sur base des formations organisées l'année précédente et aux incertitudes liées à la politique de recrutement.

En conséquence, en octobre 2016, le conseil des ministres de la Région de Bruxelles-Capitale a approuvé le contenu de la note de principe relative à la mise en place d'une école intégrée des métiers de la sécurité et a chargé « Bruxelles prévention et sécurité » (BPS) de mettre en place et de piloter le groupe technique chargé de proposer le plan de mise en œuvre de l'Ecole des Métiers de la Sécurité.

Ce groupe s'étant réuni au moins 4 fois, a validé une proposition de plan d'action, de même qu'un agenda d'implémentation progressive du projet..

Ce plan a impliqué en 2017, une modification des statuts de l'ERIP avec, en substance, une augmentation de la dotation de la Région, celle-ci prenant le contrôle de l'ERIP.

En décembre 2016, le personnel compte 37 membres du personnel dont :

- 17 policiers détachés des zones bruxelloises
- 7 policiers détachés d'autres zones de police
- 9 membres de la police fédérale mis à disposition conformément à l'AR sur le financement des écoles (11 prévus)
- 4 équivalents temps pleins de personnes engagées directement par l'ASBL (secrétaires, ouvrier)

Les formations de base agent, inspecteur et inspecteur principal de police sont dispensées en fonction du nombre d'aspirants recrutés par les zones pour ce qui concerne les agents, et par la police fédérale pour ce qui concerne les inspecteurs et les inspecteurs principaux.

Le programme de ces formations de base est fixé par arrêté royal et il ne peut y être dérogé.

Le nombre d'aspirants est passé de 143 en 2015 à 240 en 2016 ce qui représente une augmentation de 67%.

Les formations continuées ont tenu compte des spécificités bruxelloises rencontrées par les policiers de terrain cette année et particulièrement orientées dans le décours des attentats et des évènements du 22 mars : la lutte contre le terrorisme, l'implémentation du plan Canal, l'émergence de nouvelles drogues et toxicomanie, la sécurité routière, les médias sociaux, la sécurité dans les transports en commun

224 policiers ont suivi une formation fonctionnelle en 2016 contre 306 en 2015 ce qui représente une diminution de 22%

Activiteitsverslag 2016 - GIP - presentatie : Olivier Deleuze.

Krachtens artikel 50 bis van het Huishoudelijk Reglement van de Gemeenteraad.

De burgemeesters zijn lid van de Raad van Bestuur tijdens de periode waarin zij de president van het politiecollege van de zone zijn. In 2016 was er slechts één vergadering van de Raad van Bestuur in deze periode die mij betreft, namelijk 19 januari. Ik heb deze niet bijgewoond.

Anderzijds waren er 3 zittingen van de AV op 20/4, 29/6 en 26/10 die ik heb bijgewoond.

In 2016 heeft de Regionale en Intercommunale Politie School zijn opleidingsactiviteiten voortgezet. Basisopleidingen van inspecteur en hoofdinspecteur werden georganiseerd en ook tal van permanente bijscholingen, functioneel en gecertificeerd ten bate van de leden van het personeel van de zes politiezones Brussel, maar ook uit andere delen van het land, leden van de federale politie en federale of regionale organisaties.

De moeilijkheden blijven enerzijds, de betrekking tot een aantal inadequate infrastructures die grote investeringen vereisen in leasing materie en ook de onvoorspelbaarheid van de bezuinigingen op de subsidie toegekend door de federale politie op basis van de opleidingen georganiseerd het vorige jaar en aan de onzekerheden in verband met het wervingsbeleid.

Dienovereenkomstig, in oktober 2016, heeft de Raad van Ministers van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de inhoud van de principe nota goedgekeurd over de oprichting van een geïntegreerde school voor de veiligheid beroepen en "Brussel preventie en veiligheid" (BPV) geïnstrueerd tot opzetten en beheren van de technische groep die verantwoordelijk is voor het voorstellen van het implementatieplan van de school voor de veiligheid beroepen.

Deze groep heeft minstens 4 keer vergaderd, heeft een actieplan voorstel goedgekeurd, evenals een progressieve implementatieagenda van het project.

Dit plan omvatte in 2017, een wijziging van de statuten van het GIP met in wezen een verhoging van de dotatie van de regio, deze neemt de controle waar over het GIP.

In december 2016 telt men er 37 personeelsleden waaronder:

- 17 politieambtenaren gedetacheerd uit de Brusselse zones
- 7 politieambtenaren gedetacheerd uit andere politiezones
- 9 leden van de federale politie beschikbaar gesteld in overeenstemming met het KB inzake de financiering van de scholen (11 voorzien)
- 4 fulltime equivalenten rechtstreeks door de VZW (secretarissen, arbeiders) aangeworven

De basisopleidingen officier, inspecteur en hoofdinspecteur van politie worden verleend in functie van het aantal aspiranten aangeworven door de zones wat betreft de agenten, en door de federale politie wat betreft de inspecteurs en hoofdinspecteurs.

Het programma van deze basiscursussen is vastgelegd door een KB waar niet kan worden van afgeweken.

Het aantal aspiranten steeg van 143 in 2015 tot 240 in 2016, wat een toename van 67% betekent.

De permanente opleidingen hebben rekening gehouden met de specifieke kenmerken van Brussel, ondervonden door agenten op het terrein dit jaar en in het bijzonder gericht op het afnemen van de aanvallen en de gebeurtenissen van 22 maart: de strijd tegen het terrorisme, de uitvoering van het Kanaal plan, de opkomst van nieuwe drugs en verslaving, verkeersveiligheid, sociale media,

veiligheid in het openbare vervoer

224 politieagenten hebben in 2016 een functionele opleiding ontvangen vergeleken met 306 in 2015, wat een daling van 22% betekent

ERIP RAPPORT d'activité FR.docx

2 **Rapport d'activité 2016 - Conférence des Bourgmestres - Présentation : Olivier Deleuze.**

En application de l'article 50 bis du Règlement d'Ordre Intérieur du Conseil Communal.

Le membre a assisté à 17 des 19 réunions de la Conférence des Bourgmestres en 2016

Présentation de la Conférence des Bourgmestres

En 1874, le Bourgmestre Anspach de la Ville de Bruxelles a un problème à résoudre. Il voulait faciliter la fréquentation de l'Athénée Royal de Bruxelles par tous les enfants de l'agglomération en créant des succursales. Il convoque ses collègues de Schaerbeek, Ixelles, Molenbeek Saint Jean, Saint Gilles, Anderlecht, Saint Josse et Etterbeek. C'est la première réunion de la Conférence des Bourgmestres. Watermael-Boitsfort la rejoint en 1908.

Elle n'a pas d'existence légale, mais les Communes peuvent prévoir dans leur budget une participation financière à son fonctionnement.

Il n'y a pas de vote et n'émet que des avis auxquels ses membres sont libres de ne pas se conformer.

Elle était présidée par le Bourgmestre de Bruxelles jusqu'en 1973. Depuis la présidence est tournante entre Bourgmestres de chacune des 5 familles politiques représentées.

Le bourgmestre de Watermael-Boitsfort l'a présidée de juin à décembre 2016. C'est purement technique.

Comme elle n'a pas d'existence légale et que tout est informel, il n'y a pas de rapport d'activités.

On peut classer les points abordés en 3 catégories.

1. Les points relevant de la compétence du Parlement Régional Bruxellois

J'estime que ces points doivent avant tout être débattus dans les assemblées dont c'est la compétence et intervient très peu dans cette exportation des discussions parlementaires dans notre Conférence. D'autant plus que la majorité des Bourgmestres cumulent cette fonction avec celle de Député fédéral ou régional, ce qui n'est pas mon cas. Aucun accord entre nous n'est indispensable ni même possible.

Exemples :

- L'ordonnance transparence
- Le Plan de Stationnement

2. Les points abordés afin d'aller vers une harmonisation ou une coordination de nos positions.

- Les 19 Règlements Généraux de Police des Communes. L'harmonisation est souhaitable, particulièrement pour des faits qui dépassent les frontières communales tel que l'usage de rayons laser ou de systèmes d'alarme sonore. Il est indispensable pour ce qui concerne les transports en commun. Mais des différences subsisteront sur les points politiques tels que sanctions administratives pour mineurs, etc..
- La transparence de la gestion
- Les dérogations pour la journée sans voitures
- Les mesures de sécurité à prendre lors de l'établissement du niveau 4 OCAM

- Le format de recensement des adresses de la population.
 - Etc..
3. Les points où nous avons estimé qu'il fallait que nous ayons une position commune. Il n'y en a eu qu'un qui a fait l'objet d'une véritable négociation de texte.
- L'avis rendu par la Conférence des Bourgmestres concernant le survol des avions.

Activiteitsverslag 2016 - Conferencie van de Burgemeester - Presentatie : Olivier Deleuze.

Krachtens artikel 50 bis van het Huishoudelijk Reglement van de Gemeenteraad.

Het lid is op 17 van de 19 vergaderingen van de Conferentie van de Burgemeesters in 2016 aanwezig geweest

Presentatie van de Conferentie van de Burgemeesters

In 1874, heeft Burgemeester Anspach van de Stad Brussel een probleem op te lossen. Hij wilde het regelmatig opkomen naar het Koninklijke Atheneum van Brussel door alle kinderen van de agglomeratie vergemakkelijken door filialen te creëren. Hij roept zijn collega's van Schaarbeek, Elsene, Sint-Jans-Molenbeek, Sint-Gillis, Anderlecht, Sint-Joost en Etterbeek bijeen. Het is de eerste vergadering van de Conferentie van de Burgemeesters.

Watermaal-Bosvoorde komt er zich bijvoegen in 1908.

Zij heeft geen wettelijk bestaan, maar de Gemeenten kunnen in hun begroting een financiële deelname aan haar werking voorzien.

Er is geen stemming en brengt slechts adviezen uit waaraan haar leden vrij zijn zich niet aan te passen.

Zij werd door de Burgemeester van Brussel tot in 1973 voorgezeten. Sindsdien is het voorzitterschap alternerend tussen Burgemeesters van elk van de 5 vertegenwoordigde politieke families.

De burgemeester van Watermaal-Bosvoorde heeft ze voorgezeten van juni tot december 2016. Het is zuiver technisch.

Aangezien zij geen wettelijk bestaan heeft en dat alles informeel is, is er geen verslag van activiteiten.

Men kan de besproken punten indelen in 3 categorieën.

1. De punten die onder de bevoegdheid van het Regionaal Brussels Parlement vallen

Ik ben van mening dat deze punten vooral in de vergaderingen besproken moeten worden van wie het de bevoegdheid is en kom zeer weinig tussen in deze uitvoer van de parlementaire discussies in onze Conferentie. Des te meer daar de meerderheid van de Burgemeesters deze functie met die van federale of regionale Afgevaardigde cumuleren, hetgeen niet mijn geval is. Geen Enkele overeenkomst tussen ons is absoluut noodzakelijk noch zelfs mogelijk.

Voorbeelden:

- De ordonnantie transparantie
 - Het Parkeer plan
2. De punten besproken teneinde naar een harmonisatie of een coördinatie van onze posities te gaan.
- De 19 Algemene Regelgevingen van Politie van de Gemeenten. De harmonisatie is wenselijk, in het bijzonder voor feiten die de gemeentegrenzen overschrijden, zoals het gebruik van laserstralen of systemen van geluidsalarmen. Het is absoluut noodzakelijk voor wat het openbaar vervoer betreft. Maar verschillen zullen op de politieke punten altijd blijven bestaan,

zoals administratieve sancties voor minderjarigen, enz.

- De transparantie van het beleid
 - De derogaties voor de dag zonder auto's
 - De te nemen veiligheidsmaatregelen bij het opstellen van het OCAD-niveau 4
 - Het tellingsformaat van de adressen van de bevolking.
 - Enz.
3. De punten waar wij van mening waren dat wij moesten een gemeenschappelijk standpunt hebben. Er was er slechts een die het onderwerp van een echte onderhandeling over tekst is geweest.
- Het advies dat door de Conferentie van de Burgemeesters werd uitgebracht betreffende het overvliegen van de vliegtuigen.

3 **Rapport d'activité 2016 - asbl Watermael-Boitsfort en Plein Air - Présentation : Olivier Deleuze.**

En application de l'article 50 ter du Règlement d'Ordre Intérieur du Conseil Communal.

Le Président fut présent à toutes les réunions du CA et de l'AG.

Le Conseil d'Administration et l'Assemblée Générale de cette asbl sont, par souci de transparence, ouvertes aux groupes de l'opposition depuis 2014.

Le rapport d'activités 2016 de l'asbl WB en Plein Air, en annexe, a été présenté lors des réunions du Conseil d'Administration de l'Assemblée Générale du 28 juin 2017.

Les projets de procès-verbaux de ces réunions indiquent ce qui suit concernant ceci:

PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 28/06/2017

***Présents :** Didier Charpentier, André Cobbaert, Olivier Deleuze, Anne Depuydt, Philippe Desprez, Sandra Ferretti, Tristan Roberti, Benoît Thielemans, Cécile Van Hecke, Wyffels Véronique*

***Excusés :** Jean-Manuel Cisey (procuration à André Cobbaert,) Bruno Spaak (procuration à Didier Charpentier)*

Rapport d'activités 2016

Présentation des différentes activités de l'asbl par Mmes Buyens et Berwart.

- Classes de dépaysement (différents centres choisis par les écoles de janvier 2016 à décembre 2016)
- Classes de neige (Torgnon – Italie)
- Voyages seniors (Slovénie – Prague – Escapade oenotouristique au vignoble de Château bon Baron)
- Gestion comptable des différents projets (Bal, repair café - agenda 21)
- Service de prévention et de cohésion sociale : le rapport est structuré à partir des priorités régionales sachant que chaque dispositif (Maisons de quartier, CEFAS, éducateur de rue) s'insère, à travers différents projets, dans ces priorités :
 - a. prévention de la polarisation
 - b. prévention et lutte contre la radicalisation
 - c. présence visible dans les espaces publics
 - d. médiation de conflits et violences dans l'espace public
 - e. lutte contre le décrochage scolaire
 - f. prévention et lutte contre les assuétudes

A noter le tableau récapitulatif des ateliers et projets participatifs de lien social menés durant l'année et qui participent à la prévention de la polarisation et du repli sur soi.

PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE DU 28/06/2017

***Présents :** Didier Charpentier, André Cobbaert, Olivier Deleuze, Anne Depuydt, Philippe Desprez, Sandra Ferretti, Tristan Roberti, Benoît Thielemans, Patrick Tordeur, Cécile Van Hecke, Jan Verbeke, Wyffels Véronique*

Mme Van Hecke donne procuration à Monsieur Verbeke à partir du point 4

Mme Depuydt donne procuration à Monsieur Thielemans à partir du point 4

***Excusés :** Ana Bazan (procuration à Olivier Deleuze), Jean-Manuel Cisey (procuration à André Cobbaert,) Michel Colson (procuration à Philippe Desprez), Bruno Spaak (procuration à Didier Charpentier)*

Rapport d'activités 2016 : même contenu que le projet de rapport du CA.

Cette asbl a des activités variées :

- les classes de dépaysement
- les classes de neige
- les activités seniors
- la gestion comptable du repair café
- la gestion comptable du bal populaire
- le service de prévention et de cohésion sociale

Les classes de dépaysement furent organisées dans 10 lieux différents en Flandre et en Wallonie, laissant le choix des lieux aux écoles.

Les classes de neige ont lieu à Torgnon (Italie)

Les voyages seniors eurent lieu en Slovénie, à Prague et à Dinant

Le Service de Prévention et de Cohésion Sociale remplit des missions essentielles pour notre commune dont le tableau en annexe du rapport d'activités donne une bonne idée de l'étendue.

Activiteitsverslag 2016 - vzw Watermaal-Bosvoorde in Open Lucht - Presentatie : Olivier Deleuze.

Krachtens artikel 50 ter van het Huishoudelijk Reglement van de Gemeenteraad.

Was de voorzitter aanwezig op alle vergaderingen van de Beheerraad en de Algemene Vergadering.

De Raad van Beheer en de Algemene Vergadering van deze VZW zijn, uit zorg voor transparantie, open voor de oppositie groepen sinds 2014.

Het verslag van de activiteiten 2016 van de VZW "WB en plein air" in bijlage, werd op de vergaderingen van de Raad van Beheer van de Algemene Vergadering van 28 juni 2017 ingediend.

De notulen projecten van deze vergaderingen geven aan wat volgt desbetreffende:

NOTULEN VAN DE RAAD VAN BEHEER VAN 28/06/2017

***Aanwezigen:** Didier Charpentier, André Cobbaert, Olivier Deleuze, Anne Depuydt, Philippe Desprez, Sandra Ferretti, Tristan Roberti, Benoît Thielemans, Cécile Van Hecke, Wyffels Véronique*

***Verontschuldigd:** Jean-Manuel Cisey (volmacht aan André Cobbaert,) Bruno Spaak (volmacht aan*

Verslag van activiteiten 2016

Presentatie van de activiteiten van de VZW door Mevr Buyens en Mevr Berwart.

- Ontheemdingsklassen (verschillende centra die door de scholen tussen januari 2016 en december 2016 worden gekozen)
- Sneeuw klassen (Torgnon - Italië)
- Reizen senioren (Slovenië - Praag - Oenotouristische uitstap aan de wijngaard van Kasteel Bon Baron)
- Boekhoudbeleid van diverse projecten (Bal, repair-café, agenda 21)
- Dienst van preventie en sociale cohesie: het verslag wordt vanaf de regionale prioriteiten gestructureerd aangezien elk hulpmiddel (Wijkhuizen, CEFAS, straat opvoeder) zich, door verschillende projecten, in deze prioriteiten aansluit:
 - a. preventie van de polarisatie
 - b. preventie en bestrijding van radicalisatie
 - c. zichtbare aanwezigheid in de openbare ruimtes
 - d. bemiddeling van conflicten en geweld in de openbare ruimte
 - e. bestrijding van school afhaken
 - f. preventie en bestrijding van de verslavingen

Gelieve te noteren de recapitulerende tabel van de werkplaatsen en participatieve projecten van sociale aard die tijdens het jaar worden geleid en die aan de preventie van de polarisatie en het op zichzelf plooiën deelnemen.

NOTULEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN 28/06/2017

Aanwezigen: *Didier Charpentier, André Cobbaert, Olivier Deleuze, Anne Depuydt, Philippe Desprez, Sandra Ferretti, Tristan Roberti, Benoît Thielemans, Patrick Tordeur, Cécile Van Hecke, Jan Verbeke, Wyffels Véronique*

Mevrouw Van Hecke geeft volmacht aan Mijnheer Verbeke vanaf punt 4

Mevrouw Depuydt geeft volmacht aan Mijnheer Thielemans vanaf punt 4

Verontschuldigd: *Anna Bazan (volmacht aan Olivier Deleuze), Jean- Manuel Cisey (volmacht aan André Cobbaert,) Michel Colson (volmacht aan Philippe Desprez), Bruno Spaak (volmacht aan Didier Charpentier)*

Activiteiten verslag 2016: zelfde inhoud dan het ontwerpverslag van de Raad van Beheer.

Deze VZW heeft gevarieerde activiteiten:

- de ontheemdingsklassen
- de sneeuw klassen
- de senioren activiteiten
- het boekhoudbeleid van het repair-café
- het boekhoudbeleid van het volksbal
- de dienst van preventie en van sociale cohesie

De ontheemdingsklassen werden in 10 verschillende plaatsen in Vlaanderen en in Wallonië georganiseerd, de keus van de plaatsen werd overlaten aan de scholen.

De sneeuw klassen vinden plaats in Torgnon (Italië)

De senioren reizen vonden plaats in Slovenië, in Praag en in Dinant

De Dienst van Preventie en Sociale Cohesie vervult essentiële taken voor onze gemeente waarvan de tabel in bijlage van het activiteiten verslag een goed idee van de omvang geeft.

Plein Air 2016 RA.doc

4 **Rapport d'activité 2016 - La Vénerie - Présentation : Anne Depuydt.**

« Créé en 1972, la Vénerie est un des plus anciens Centres culturels en Fédération Wallonie Bruxelles. Il regroupe aussi un Centre d'expression et de créativité.

Géré par un Contrat programme signé par les pouvoirs publics subsidiaires (FWB, COCOF et commune de WB), son financement garantit l'accomplissement des missions qui lui sont confiées, à savoir des missions de diffusion, d'éducation permanente, de soutien aux associations, d'aide aux projets créatifs et culturels et de formations.

La Vénerie est menée par une équipe de 20 employés (15,8 ETP) qui assure la programmation, l'animation et le fonctionnement sur 2 sites, les Ecuries et l'Espace Delvaux.

L'Espace Delvaux existe depuis 1985 et héberge une salle de spectacles de 259 places. La programmation fait la part belle au Cinéma avec des projections hebdomadaires de films de fiction (ciné-apéros, ciné familles, mardis de l'art, ciné-écoles) mais aussi des documentaires et de nombreuses avant-premières. Les arts de la scène ne sont pas en reste avec une programmation théâtre et musique de qualité. Le pôle créativité est quant à lui assuré par les Ateliers Vénerie (ateliers arts de la scène, arts plastiques, arts de la rue et éveil et conscience de soi) ainsi que le projet « Art à petits pas » qui propose aux écoles une sensibilisation aux langages artistiques au départ d'expositions et spectacles. Le CEC développe des projets participatifs avec un public mixte incluant des personnes handicapées, des seniors et des professionnels. Après le projet Shakespeare, c'est le projet « Emerveillement » qui a été au centre du processus créatif, cette année.

La Vénerie participe depuis octobre 2016 au labo cultures - école avec les enseignants, la commune et les bibliothèques sur la place des cultures dans le cadre scolaire.

La Vénerie soutient, accompagne, collabore à de nombreux projets citoyens, dernièrement la semaine Palestine, avec la Plateforme Watermael-Boitsfort Palestine et les cycles autour de l'économie, la finance, les biens communs avec les Compagnons de la Transition et le Réseau Financité. A noter aussi, les rencontres philosophiques consacrées en 2016 au thème « Religions et société ».

La Vénerie, c'est aussi la Fête des fleurs, une biennale bien attendue par tous les habitants, qui propose des spectacles forains et circassiens, qui associe de manière participative les citoyens et les associations locales. Elle a eu lieu le 28 mai 2016.

Historiquement, la Vénerie est reconnue comme pionnière de projets avec l'Afrique mais aussi dans la formation et l'échange de pratiques dans le cadre de projets Européens.... » En 2016, une formation régie son, une formation à l'accueil en événements et un atelier photo avec les habitants de WB ont été développés.

La Vénerie met aussi à disposition ses locaux pour des activités culturelles diverses menées par d'autres opérateurs (réunions, séances de cinéma, expositions, spectacles..)

En 2016, outre les nombreux projets poursuivis, les défis ont été nombreux dont le lancement du chantier de l'entrée de la Vénerie dans les nouveaux décrets (comme Centre Culturel et Centre d'expression et de créativité).

Il s'agit d'un long processus de consultation, et participation du plus grand nombre sur le territoire, qui se poursuivra jusque fin 2017.

La Vénerie a également connu un changement très important suite au départ de sa directrice. C'est Virginie Cordier qui à la suite d'une procédure rigoureuse a été désignée par le CA comme nouvelle directrice en janvier dernier.

En 2016 : quelques chiffres :

95 représentations de spectacle pour 20 927 tickets émis,
190 séances de cinéma,
36 ateliers d'expression et de créativité,
2012 élèves touchés,
12 000 exemplaires du journal Venerie,
38 121 utilisateurs sur laVenerie.be,
2395 likes Facebook...

Vie institutionnelle

Le Centre culturel est géré paritairement par les pouvoirs publics subsidants et les groupements socio-culturels membres.

L'AG est composée de 72 membres.

16 membres ont été désignés par notre conseil communal

2 membres par la COCOF et 2 membres par la FWB

52 membres représentent les associations.

L'AG s'est réunie une fois le 21 mars 2016 pour examiner et approuver le rapport d'activités et comptes 2015 ainsi que la programmation et budget 2016.

Le CA est composé de 28 membres (14 représentants des PP et 14 représentants des groupements associés) Le CA s'est réuni à 4 reprises.

Activiteitsverslag 2016 - "La Vénerie" - Presentatie : Anne Depuydt.

Activiteitenverslag 2016 van het Cultureel Centrum La Vénerie (Gemeenteraad van November 2017)

« Opggericht in 1972, is La Vénerie een van de oudste culturele centra in de Federatie Wallonië-Brussel ». Het bevat ook een Center voor expressie en creativiteit.

Beheerd door een programma contract ondertekend door de subsidiërende openbare instanties (FWB, COCOF en de gemeente van WB), garandeert zijn financiering de vervulling van de toegewezen taken, namelijk verspreiding missies van permanente educatie, van steun aan de verenigingen, van ondersteuning van creatieve en culturele projecten en opleidingen.

La Vénerie wordt geleid door een team van 20 medewerkers (15,8 VTE) die zorgt voor de programmering, de animatie en het functioneren op 2 sites, de Stallen en l' Espace Delvaux.

L'Espace Delvaux bestaat sinds 1985 en herbergt een theater van 259 plaatsen. De film krijgt een mooi gedeelte met de wekelijkse projecties van fictiefilms (film-aperitieven, familiefilms, dinsdagen van de kunstfilm, filmscholen) maar ook met documentaires en vele avant-premières. De podiumkunsten blijven niet achter met een goed theaterprogramma en kwaliteit muziek. De creatie pool wordt verzorgd door de Vénerie workshops (workshops van de podiumkunsten, beeldende kunsten, straatkunsten en ontwaken en zelfbewustzijn) evenals het project « Art à Petits pas » die aan de scholen een sensibilisering van artistieke talen aanbiedt vertrekkende van tentoonstellingen en vertoningen. De CEC ontwikkelt participatieve projecten met een gemengd publiek, met inbegrip van mensen met een handicap, senioren en professionelen. Na het Shakespeare-project is dit project « Emerveillement » dat dit jaar in het middelpunt van het creatieve proces, heeft gestaan.

La Vénerie neemt deel, sinds oktober 2016 aan het labo culturen - school met de docenten, de gemeente en de bibliotheken op de plaats van de culturen in het school kader.

La Vénerie ondersteunt, vergezeld, werkt samen met vele burgerprojecten, onlangs de week Palestina, met het platform Watermaal-Bosvoorde Palestina en de cycli rond de economie, de financiën, het gemeenschappelijk goed met de Compagnons de la Transition en het Financité netwerk. Merk op, de filosofische ontmoetingen in 2016 geweid aan het thema « Religies en samenleving ».

La Vénerie, is het ook het feest van de bloemen, een wel verwachte Biënnale door alle inwoners, die livemuziek kermis en circus biedt, en op participatieve wijze de burgers en plaatselijke verenigingen samenbrengt. Het vond plaats op 28 mei 2016.

Historisch, is La Vénerie erkend als projecten pionier met Afrika, maar ook in de opleiding en de uitwisseling van praktijken in het kader van Europese projecten... In 2016, een opleiding geluid, een opleiding voor ontvangst van evenementen en een fotoatelier met de bewoners van WB werden ontwikkeld.

La Vénerie stelt ook haar lokalen ter beschikking voor verschillende culturele activiteiten geleid door andere operatoren (bijeenkomsten, films, tentoonstellingen, voorstellingen...)

In 2016, naast de vele nagestreefde projecten, waren er veel uitdagingen waaronder de lancering van de ingang van La Vénerie in de nieuwe decreten (als cultureel centrum en center voor expressie en creativiteit).

Het gaat over een lang proces van raadpleging en participatie van het grootste aantal op het grondgebied, die tot eind 2017 zal blijven doorgaan.

La Vénerie heeft ook een significante ervaring gekend na het vertrek van de directrice. Het is Virginie Cordier die, na gevolg van een strenge procedure, werd aangewezen door de Raad van bestuur als de nieuwe directrice in januari laatsleden.

In 2016: een paar cijfers:

95 voorstellingen voor 20 927 uitgegeven tickets,

190 bioscoopvoorstellingen,

36 workshops van uitdrukking en creativiteit.

2012 studenten bereikt,

12 000 exemplaren van de krant La Vénerie.

38 121 gebruikers op LaVénerie.be,

2395 Likes Facebook...

Institutioneel leven

Het Cultuurcentrum wordt paritair beheerd door subsidiërende openbare instanties en de socioculturele leden groepen.

De AV bestaat uit 72 leden.

16 leden werden aangewezen door onze gemeenteraad

2 leden door de COCOF en 2 leden door de FWB

52 leden vertegenwoordigen de verenigingen.

De AV kwam eenmaal bijeen op 21 maart 2016 voor reviseren en goedkeuren van het activiteitenverslag en rekeningen 2015, alsook de programmering en begroting 2016.

De Raad van bestuur bestaat uit 28 leden (14 vertegenwoordigers van de PP en 14 van de bijbehorende groepen) De RvB heeft 4 maal vergaderd.

Het Bureau 9 keer.

De belangrijkste thema's waren: het reviseren van de rekeningen en begroten, programmatische lijnen waaronder het Bloemen feest, het HR beheer (verandering van directie en aanwervingsprocedure, deelname aan de jury), opvolging van de werf « decreten culturele centra en CEC ».

RA2016 Vénerie.pdf

5 **Rapport d'activité 2016 - Hydrobru - Présentation : Tristan Roberti.**

Le présent rapport annuel détaille la gestion de l'Intercommunale ainsi que la participation en tant qu'Administrateur de Tristan ROBERTI aux réunions du Conseil d'Administration d'HYDROBRU, ci-après le « CA », du 1^{er} janvier au 31 décembre 2016. En 2016, Tristan ROBERTI a participé à 11 séances sur 13 du CA (85 % de taux de participation).

En chiffres, HYDROBRU c'est :

- quelque 1,5 million de consommateurs (habitants, navetteurs et entreprises) desservis quotidiennement par le biais près de 350.120 compteurs en 2016 dont 24.849 habitants, 8.231 abonnés, 12.819 logements et 8.389 compteurs sur la commune de Watermael-Boitsfort ;
- 60 millions de m³ d'eau potable distribuées en moyenne annuellement dont 1,1 million de m³ consommés et facturés en 2016 sur la commune de Watermael-Boitsfort ;
- des conduites de distribution totalisant à fin 2016 environ 2.339 km de long dont 82.816 km sur la commune de Watermael-Boitsfort ;

- un réseau d'égouttage parcourant à fin 2016 environ 1.900 km dont 63.529 sur la commune de Watermael-Boitsfort ; et
- un budget d'investissement annuel global de quelque 80 M€.

Les axes de travail en 2016 :

- Le réseau de distribution

En 2016, sur la commune de Watermael-Boitsfort, 65 raccordements en plomb ont été éradiqués, soit 2.512 depuis le début de la campagne en 2003. Excepté les cas résiduels qui n'auraient pas été traités, notamment par manque d'accès aux bâtiments lors du passage de nos agents, HYDROBRU estime avoir globalement accompli sa mission par rapport aux objectifs fixés par l'Union européenne.

- Le réseau d'égouttage

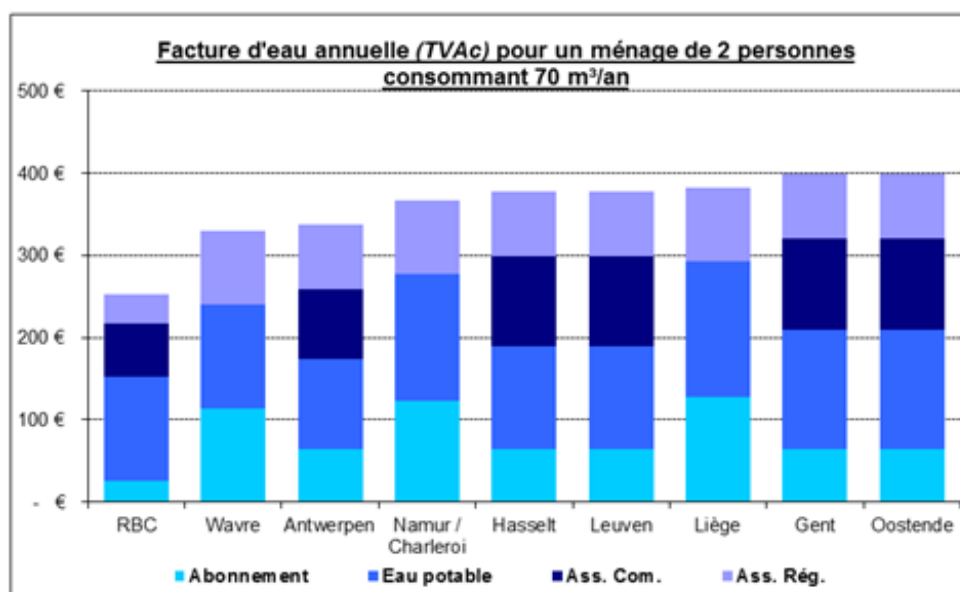
A l'heure actuelle, 701 km d'égout ont été inspectés et analysés, dont 22 km sur la commune de Watermael-Boitsfort.

- La lutte contre les inondations

HYDROBRU poursuit la construction de 2 bassins d'orage : les bassins d'orage à Watermael-Boitsfort (Bien-Faire et Bégonias). Ils représentent une capacité de stockage total de 8.000 m³.

- La tarification des services de distribution d'eau et d'égouttage

Il n'y a pas eu d'augmentation tarifaire en 2016. La facture d'eau bruxelloise reste ainsi la moins élevée de Belgique soit à 252 € TVAc pour un ménage type de 2 personnes consommant 70 m³.



- *Le rapprochement Hydrobru-VIVAQUA*

Les CA d'HYDROBRU et de VIVAQUA collaborent depuis 2014 pour rationaliser le secteur de l'eau en Région bruxelloise. Un projet a été développé sur base :

- d'une consultance en matière économique et financière, réalisée par KMPG, établissant un modèle financier intégré et un budget fusionnés ;
- d'un rapport d'échange, réalisé par M. Mouhib ; et
- d'une consultance juridique relative aux statuts de l'entité fusionnée, réalisée par le Cabinet DLM-SIMONT BRAUN.

Ces réflexions ont abouti à un **projet de fusion par absorption** (VIVAQUA absorbant HYDROBRU) devant être approuvé pour le 31 décembre 2016. Le projet de rapprochement a été soumis aux conseils communaux à l'automne 2016 avant d'être approuvé par les Assemblées générales d'HYDROBRU et de VIVAQUA le 8 novembre 2016.

Ce projet était soumis à 3 conditions suspensives :

- la modification de l'Ordonnance Cadre Eau afin de permettre la fusion des 2 entités ;
- l'accord formel de la Banque Européenne d'Investissement pour la reprise des emprunts contractés par HYDROBRU par VIVAQUA ;
- l'approbation des décisions des organes de gestion des deux intercommunales par la tutelle régionale.

La réalisation de ces conditions suspensives n'a pas pu être rencontrée puisque la Région flamande a introduit un recours en conflit d'intérêts afin de suspendre le processus parlementaire de modification de l'Ordonnance Cadre Eau. Cette action suspend le processus parlementaire. Un Comité de concertation a été constitué par les Régions bruxelloise et flamande afin de rendre une décision consensuelle.

- Maintien de l'impôt des personnes morales :

Une Assemblée générale extraordinaire a été organisée le 19 mai 2016 afin de modifier les statuts sociaux de l'Intercommunale et de rester soumis à l'impôt des personnes morales et non à l'impôt des sociétés. HYDROBRU a pu, en effet, démontrer auprès du Service des décisions anticipées (SDA) qu'elle exerce une mission de service publique non commerciale.

Activiteitsverslag 2016 - Hydrobru - Presentatie : Tristan Roberti.

Dit jaarverslag beschrijft uitvoerig het beheer van de intercommunale evenals de deelname als Bestuurder van Tristan ROBERTI aan de vergaderingen van de Raad van Bestuur van HYDROBRU, hierna de « RvB », van 1 januari tot 31 december 2016. In 2016 heeft Tristan ROBERTI aan 11 zittingen op 13 van de « RvB » deelgenomen (85 % deelnemingspercentage).

In cijfers, is HYDROBRU:

- ongeveer 1,5 miljoen consumenten (inwoners, pendelaars en ondernemingen) die dagelijks

worden bediend door bijna 350.120 tellers in 2016 waarvan 24.849 inwoners, 8.231 abonnees, 12.819 huisvestingen en 8.389 tellers in de gemeente Watermaal-Bosvoorde;

- distributie van gemiddeld 60 miljoen m³ drinkwater per jaar, waarvan 1,1 miljoen m³ verbruikt en gefactureerd in 2016 in de gemeente Watermaal-Bosvoorde;
- de distributieleidingen totaliserend eind 2016 ongeveer 2.339 km lengte, waarvan 82.816 km in de gemeente Watermaal-Bosvoorde;
- een afwateringsnetwerk dat eind 2016 ongeveer 1.900 km beliep waarvan 63.529 in de gemeente Watermaal-Bosvoorde; en
- een jaarlijkse begroting investering van globaal ongeveer 80 M€.

De werklijnen in 2016:

- Het distributienetwerk

In 2016 werden in de gemeente Watermaal-Bosvoorde, 65 aansluitingen in lood verbannen, d.w.z. 2.512 sinds het begin van de campagne in 2003. Behalve de residuaire gevallen die niet zouden behandeld zijn, met name bij gebrek aan toegang tot de gebouwen bij de passage van onze agenten, meent HYDROBRU, globaal ten opzichte van de doelen die door de Europese Unie worden gesteld zijn taak te hebben vervuld.

- Het afwateringsnetwerk

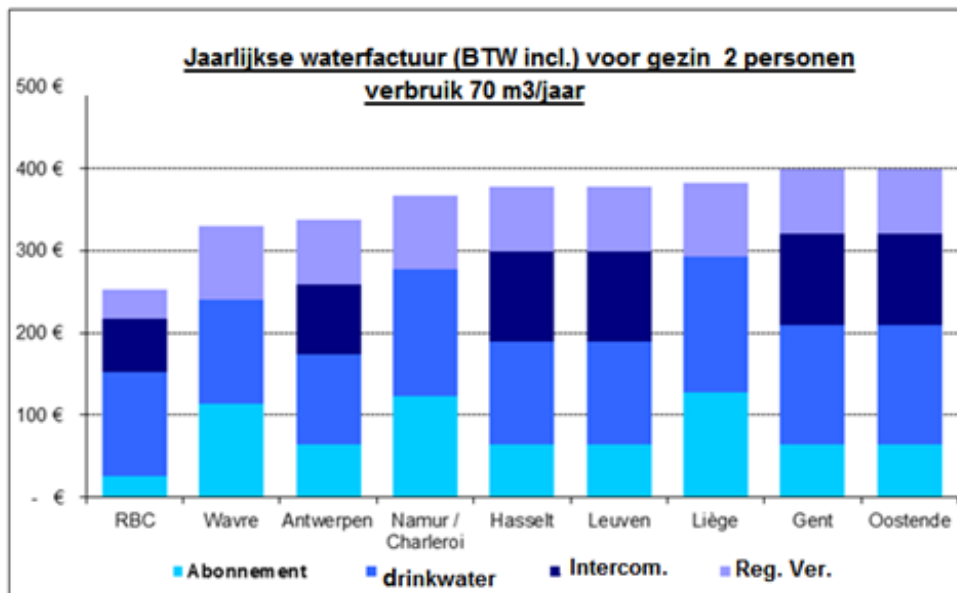
Momenteel werden 701 km riool geïnspecteerd en geanalyseerd, waarvan 22 km in de gemeente Watermaal-Bosvoorde.

- De bestrijding van de overstromingen

HYDROBRU zet de bouw van 2 onweer bekkens voort: de onweer bekkens van Watermaal-Bosvoorde (Bien-Faire en Begonia's). Zij vertegenwoordigen een totale opslagcapaciteit van 8.000 m³.

- De tarificatie van de waterdistributie diensten en van afwatering

Er is geen tariefstijging geweest in 2016. De Brusselse waterfactuur blijft aldus de minst hoge van België d.w.z. aan 252 € btw incl. voor een typehuishouden van 2 personen die 70 m³ verbruiken.



- *De toenadering Hydrobru-VIVAQUA*

De « RvB » van HYDROBRU en van VIVAQUA werken sinds 2014 samen om de water sector in de Brusselse Regio te rationaliseren. Een project werd ontwikkeld op basis van:

- een consultancy op economisch en financieel gebied, verwezenlijkt door KMPG, dat een geïntegreerd financieel model en een gefuseerde begroting opstelt;
- een verslag van uitwisseling, verwezenlijkt door de Heer Mouhib; en
- van een juridische consultancy betreffende de statuten van de gefuseerde entiteit, verwezenlijkt door het Kabinet DLM-SIMONT BRAUN.

Deze overwegingen hebben geleid tot een **fusie project door absorptie** (VIVAQUA absorberende HYDROBRU) dat voor 31 december 2016 moest goedgekeurd zijn. Het toenaderingsontwerp werd aan de gemeenteraden in de herfst van 2016 voorgelegd alvorens door de Algemene Vergaderingen van HYDROBRU en VIVAQUA goedgekeurd te worden op 8 november 2016.

Dit project was onderworpen aan 3 opschortende voorwaarden:

- de wijziging van de Ordonnantie Water Kader om de fusie van de 2 entiteiten toe te laten;
- het formele akkoord van de Europese Investeringsbank voor de overname van de leningen aangaan door HYDROBRU door VIVAQUA;
- de goedkeuring van de beslissingen van de beheersorganen van de twee intercommunales door de regionale voorgedij.

De implementatie van deze opschortende voorwaarden kon niet gebeuren aangezien de Vlaamse Regio beroep indiende voor belangengeschil teneinde het parlementaire wijzigingsproces van de Ordonnantie Water Kader op te schorten. Wat het parlementaire proces opschort. Er werd een Comité van overleg gevormd door de Brusselse en Vlaamse Regio's voor een consensuele beslissing.

- De handhaving van de rechtspersonen belasting:

Een buitengewone Algemene Vergadering werd op 19 mei 2016 georganiseerd teneinde de sociale statuten van de Intercommunale te wijzigen en onderworpen te blijven aan de rechtspersonen belasting en niet aan deze van de vennootschappen. HYDROBRU heeft, immers, bij de Dienst Voorafgaande Beslissingen voortijdig kunnen bewijzen (DVB) dat zij een taak van niet-commerciële openbare dienst uitoefent.

2016-HYDROBRU.pdf, 2016-HYDROBRU activiteitsverslag.pdf

6 Rapport d'activité 2016 - Brulocalis - Présentation : José Stienlet et Tristan Roberti.

Le présent rapport annuel détaille la gestion de l'Intercommunale ainsi que la participation en tant qu'Administrateurs de Tristan ROBERTI et José STIENLET aux réunions du Conseil d'Administration de BRULOCALIS (anciennement « Association de la Ville et des Communes de la Région de Bruxelles-Capitale), ci-après le « CA », du 1^{er} janvier au 31 décembre 2016.

En 2016 :

- Tristan ROBERTI a participé à 4 séances sur 4 du CA (100 % de taux de participation) ;
- José STIENLET a participé à 4 séances sur 4 du CA (100 % de taux de participation).

Rappel des missions principales de l'AVCB :

L'AVCB a été créée en 1993. Elle réunit les 19 communes et les 19 CPAS ainsi que certaines intercommunales dont le siège social est situé en région bruxelloise. Une assemblée générale, un conseil d'administration et un bureau. Le conseil d'administration s'est réuni 4 fois en 2015 et le bureau 11 fois. Il y a également un comité directeur pour la matière des CPAS.

Le Conseil d'administration examine de nombreux dossiers d'ampleur européenne, nationale ou régionale sous l'angle de l'intérêt des pouvoirs locaux.

L'AVCB assure un rôle de représentation :

- Europe : au sein du Congrès des pouvoirs locaux et régionaux d'Europe, au Conseil des communes et régions d'Europe.
- Fédéral : Union des villes et communes belges et dans une très grande série de conseils tels que le conseil des finances, le comité des usagers de la SNCB, la commission fédérale pour la sécurité routière, etc..
- Région : commission régionale de mobilité, comité d'accompagnement agenda 21, conseil consultatif du logement, etc...

Le personnel de l'AVCB est composée d'environ 35 personnes réparties entre différents services :

- services généraux ;
- service Ville durable ;
- service d'études ;
- section CPAS ;
- service information communication.

Les tâches des services de l'AVCB sont multiples :

- représenter les intérêts des pouvoirs locaux dans dans nombreuses instances ;
- analyser le cadre législatif et règlementaire qui concerne les pouvoirs locaux et formuler des propositions en vue d'une meilleure prise en compte de leurs intérêts ;

- fournir des analyses aux pouvoirs locaux sur les questions soulevées par ceux-ci ;
- organiser des colloques, des évènements à l'attention des pouvoirs locaux ;
- référencer les possibilités de subsides qui concernent les pouvoirs locaux ;
- réaliser et diffuser des publications.

Les axes de travail en 2016 :

Le Conseil d'administration a été appelé à débattre de sujets variés, citons notamment :

- la lutte contre le radicalisme ;
- la réforme de la coopération internationale communale ;
- la question du vote électronique ;
- le dossier relatif au Tax Shift - diminution des cotisations patronales ;
- le financement de la politique des grandes villes ;
- les activités dans le cadre de la semaine européenne de la démocratie locale ;
- ...

Autre nouveauté marquante en 2016, l'association de la Ville et des communes a adopté un nouveau nom, « BRULOCALIS », ainsi qu'un nouveau logo.

Les services de BRULOCALIS ont également participé ou organisé de nombreux groupes de travail, colloques, réunions,... citons notamment :

- le groupe de travail sur l'occupation commerciale des trottoirs ;
- le forum concernant l'essor démographique organisé avec BELFIUS ;
- la participation aux formations « Etat civil/population » avec l'ERAP ;
- le groupe de travail consacré à la motivation des règlements-taxe ;
- le lancement d'un groupe de travail relatif à la simplification administrative ;
- ...

Enfin, le service d'études de BRULOCALIS est intervenu dans de nombreux dossiers concernant directement les pouvoirs locaux. Citons notamment :

- la transposition en droit belge des directives européennes relatives aux marchés publics ;
- une rencontre avec Bruxelles Fiscalité concernant notamment la gestion au niveau régional de la taxe sur les hôtels, l'impact sur les communes de la régionalisation de la mainmorte et les dégrèvements de précompte immobilier ;
- une rencontre avec le ministre de l'intérieur relative à la question du financement de la police ;
- ...

Activiteitsverslag 2016 - Brulocalis - Presentatie : José Stienlet en Tristan Roberti.

Dit jaarlijkse verslag beschrijft in detail het beheer van de intercommunale alsook de deelname als Bestuurders van Tristan ROBERTI en José STIENLET aan de vergaderingen van de Raad van Bestuur van BRULOCALIS voorheen « Vereniging van de stad en Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest », hierna de « RvB », vanaf 1 januari tot de 31 December 2016.

In 2016:

- Tristan ROBERTI deelgenomen aan 4 zittingen op 4 van de « RvB », (100% participatie)
- José STIENLET deelgenomen aan 4 zittingen op 4 van de « RvB », (100% participatie)

Herinnering van de belangrijkste opdrachten van de VSGB :

De VSGB werd opgericht in 1993. Ze verenigt de 19 gemeenten en de 19 OCMW 's en sommige intercommunales waarvan het hoofdkantoor is gevestigd in het Brussels Gewest. Een algemene vergadering, een Raad van Bestuur en een bureau. De Raad van beheer heeft 4 keer vergaderd in 2015 en het Bureau is 11 maal bijeengekomen. Er is ook een Bestuur comité voor de materie van het OCMW.

De Raad van Bestuur bespreekt veel dossiers van Europese, nationale of regionale schaal in termen van het belang van de plaatselijke autoriteiten.

De VSGB vervuld een rol van vertegenwoordiging:

- Europa: in het Congres van lokale en regionale overheden van Europa, in de Raad van gemeenten en regio's van Europa.
- Federaal: Unie van Belgische steden en gemeenten en in een zeer grote reeks raden, zoals de Raad van Financiën, het Comité van gebruikers van de NMBS, de federale Commissie van de verkeersveiligheid, enz...
- Regio: regionale commissie van mobiliteit, begeleiding comité agenda 21, Consultatieve raad van de huisvesting, enz...

Het VSGB-personeel bestaat uit ongeveer 35 mensen verdeeld over verschillende diensten:

- algemene diensten;
- duurzame stad dienst;
- Studiedienst;
- sectie OCMW;
- dienst informatiecommunicatie.

De taken van de VSGB-diensten zijn meerdere:

- de belangen van plaatselijke overheden vertegenwoordigen in veel gevallen;
- het wetgevende en regelgevende kader analyseren dat betrekking heeft op lokale overheden en voorstellen formuleren voor een betere rekening houding met hun belangen.
- verstrekken van analyses aan lokale autoriteiten over de kwesties door hen aangebracht
- organiseren van seminars, evenementen ter attentie van de lokale overheden;
- verwijzen naar de mogelijkheden van subsidies op het gebied van lokale overheden;
- dienst informatiecommunicatie realiseren.

De werklijnen in 2016 :

De Raad van bestuur werd opgeroepen te discussiëren over gevarieerde onderwerpen, namelijk:

- de strijd tegen het radicalisme;
- de hervorming van de lokale internationale samenwerking;
- de kwestie van de elektronische stemming;
- het dossier aangaande de Tax Shift - vermindering van de werkgeversbijdragen;
- financiering van het beleid van de grote steden;
- de activiteiten in het kader van de Europese week van de lokale democratie;

...
Een andere belangrijke nieuwigheid in 2016, de vereniging van de stad en de gemeenten heeft zijn goedkeuring gegeven aan een nieuwe naam, « BRULOCALIS », evenals een nieuw logo.

BRULOCALIS-diensten hebben ook deelgenomen/ georganiseerd talrijke werkgroepen, symposia, seminars,... laat ons opnoemen:

- de werkgroep voor de commerciële bezetting van de stoepen;
- het forum over de groei van de wereldbevolking georganiseerd met BELFIUS;
- deelname aan de opleiding « Burgerlijke staat/bevolking » met GSOB.
- de werkgroep gewijd aan de motivatie van de fiscale regelgeving;
- de lancering van een werkgroep voor de administratieve vereenvoudiging;
- ...

Tot slot, de studiedienst van BRULOCALIS intervenieerde in vele kwesties direct betreffende de lokale autoriteiten. Deze omvatten:

- de omzetting in Belgisch recht van de Europese richtlijnen inzake overheidsopdrachten;
- een ontmoeting met Brussel Fiscaliteit met inbegrip van beheer op regionaal niveau van de belasting op de hotels, het effect op de gemeenten van de regionalisering en de vrijstelling van de onroerende voorheffing;
- een ontmoeting met de Minister van binnenlandse zaken over de kwestie van de financiering van de politie;
- ...

Brulocalis RA 2016.pdf

7 **Rapport d'activité 2016 - Maison des Jeunes de Watermael-Boitsfort - Présentation : Tristan Roberti.**

Le présent rapport annuel détaille la gestion de l'asbl ainsi que la participation en tant qu'Administrateur de Tristan ROBERTI aux réunions du Conseil d'Administration de la Maison des Jeunes de Watermael-Boitsfort (MJWB), ci-après le « CA », du 1^{er} janvier au 31 décembre 2016.

En 2016, Tristan ROBERTI a participé à 6 séances sur 6 du CA (100 % de taux de participation).

Pour rappel, la MJWB a pour particularité d'accueillir au sein de ses organes de gestion des représentants du Conseil communal et des mouvements associés, mais aussi des représentants du « Conseil des Jeunes » qui représentent le public de la MJWB.

Rappel des missions de la MJWB :

La Maison des Jeunes vise à offrir un lieu d'accueil et de création pour les jeunes. Sa finalité est, comme le précise le décret déterminant les conditions de reconnaissance et de subventionnement des maisons de jeunes, d'être ouverte à tous sans discrimination et dans le respect des droits de l'homme. Cette ouverture doit favoriser le développement d'une citoyenneté critique, active, responsable et solidaire chez les jeunes afin qu'ils puissent participer au mieux à la vie économique, sociale, politique et culturelle de la société dans laquelle ils évoluent.

La reconnaissance et le subventionnement de la MJWB via la Fédération Wallonie-Bruxelles se fait en

application du plan quadriennal. L'année 2016 était la 4^{ème} et dernière année du plan quadriennal 2013-2016.

Axes de travail en 2016 :

- Participation, citoyenneté :

- réunions relative au réaménagement du terrain de sport Georges Benoidt en septembre et novembre 2016 ;
- participation à la « Semaine du Vivre ensemble » du 14 au 17 novembre 2016 ;
- action « De Tout Cœur » le 21 décembre 2016.

- Ateliers :

- danse hip-hop (8 à 12 jeunes) ;
- graffiti (4 jeunes réguliers) ;
- Zumba (8 à 14 jeunes, principalement des filles) ;
- Multisports (10 à 15 jeunes) ;
- Pieds-poings (environ 10 jeunes) ;
- KIMAX (6 à 8 jeunes, principalement des filles) ;
- Football (environ 10 jeunes)

- Soutien scolaire :

Le soutien scolaire s'organise à raison de deux fois par semaine : le mardi de 16h à 18h et le jeudi également de 16h à 18h. Le soutien scolaire a permis d'offrir un temps d'étude et d'aide aux devoirs aux 11 jeunes. C'est un temps consacré au travail scolaire mais qui peut aussi être mis à profit pour l'aide et le partage entre participants. Le soutien scolaire est animé par des bénévoles et les groupes peuvent inclure un maximum de dix participants. Le soutien scolaire est ouvert à tous à partir de 12 ans. Le soutien scolaire regroupe de manière régulière une dizaine de jeunes, avec des pics de fréquentation durant les périodes d'examens.

- Activités vacances scolaires : des activités récréatives, sportives et culturelles sont proposées pendant les périodes de vacances scolaires. Citons notamment : AventureParc, Musée des Sciences naturelles, cinéma, musée bruxellois du Chocolat, exposition Harry Potter, Minigolf. Il est demandé aux jeunes concernés de s'inscrire à l'ensemble des activités de la semaine. 16 jeunes ont participé la semaine de Carnaval, 21 pendant les vacances de Printemps, 12 pendant les vacances d'été, 17 pendant les vacances d'hiver.

- Camps :

- un camp d'été à Durbuy auquel 9 jeunes ont participé (7 filles et 2 garçons) ;

- un camp pendant les congés d'automne dans les Hautes-Fagnes auquel 10 jeunes ont participé (7 filles et 3 garçons).

- Festivités diverses :

- « Journée portes ouvertes » : à l'occasion de la journée sans voitures du 18 septembre 2016 et à l'occasion de la Fête des fleurs du 28 mai 2016.

Conclusion générale :

La stabilisation et le renforcement de l'équipe d'animation combinées aux nouvelles modalités de travail mises en place par celle-ci ont permis d'améliorer fortement la situation de la MJWB par rapport aux difficultés rencontrées dans le courant des années 2014 et 2015. En 2016, la MJWB a pu s'ouvrir sur son environnement local (notamment par sa participation à plusieurs événements locaux), offrir une nouvelle offre de soutien scolaire en complémentarité avec les autres initiatives similaires dans la commune et proposer un programme d'activités complet et varié. La MJWB est également parvenue à rajeunir, féminiser et fidéliser son public conformément aux objectifs poursuivis en application du plan quadriennal. Pour les années à venir, une attention doit être maintenue sur différents points : la communication, l'image de la MJWB auprès de la population locale, la participation effective des jeunes à la gestion de l'association ou encore le rafraîchissement et renouvellement des installations.

Activiteitsverslag 2016 - Jeugdhuis van Watermaal-Bosvoorde - Presentatie : Tristan Roberti.

RA 2016 Maison des jeunes.pdf

8 Rapport d'activité 2016 - asbl Syndicat d'Initiative - Présentation : Jean-Manuel Cisey.

Le présent rapport annuel détaille la gestion de l'asbl Syndicat d'Initiative, du 1^{er} janvier au 31 décembre 2016.

Preliminaire :

Le « Syndicat d'Initiative pour la promotion du Commerce et de l'Artisanat à Watermael-Boitsfort » existe effectivement, sous forme d'ASBL, depuis 1983.

Objet social

L'ASBL « a pour objet -, en dehors de toute volonté de lucre, de promouvoir le commerce et l'artisanat à Watermael-Boitsfort et, dans cette perspective, d'y favoriser le tourisme ».

Le Conseil se réunit trois à quatre fois par an, début janvier, mars, juin et entre octobre et novembre.

Toute décision requiert une double majorité au sein des membres de droit et au sein des commerçants et artisans.

Le Bureau se compose de 5 délégués du Conseil d'administration (Président, Vice-Président, secrétaire, Trésorier et Administrateur délégué) et de 6 délégués des commerçants.

L'année sociale commence le 1^{er} Janvier pour se terminer le 31 décembre.

Les comptes de l'exercice écoulé sont contrôlés par 2 vérificateurs (le Receveur communal, et le chef du département « Finances »)

Activités 2016

- 15^{ème} Soirée d'Hommage aux acteurs économiques le 25 janvier, avec présentation des vœux, accueil des nouveaux commerçants et remise des « Cerfs d'Honneur » à ceux qui se

sont distingués au cours de l'année précédente ; remise d'un prix à la meilleure mini-entreprise.

- Co-organisation d'un Café Numérique le mercredi 17 février Maison Haute.
- Soutien du marché des mini-entreprises (13 avril) et de la journée de l'Artisan ou encore de l'Euro 2016 organisé par le Temby's (Café).
- le Village Provençal (du 12 au 16 mai).
- Jazz keym le 21 mai.
- Journée du Bien-Etre le 4 juin.
 - « quartiers commerciaux en fête » avec 7 brocantes et braderies, ces événements étant annoncés dans « l'Officiel » de la Commune et les programmations étant détaillées dans les numéros d' « Initiatives », le périodique du Syndicat d'initiative (château gonflable, stand de jonglerie et maquillage pour enfants, clowns et sculpture de ballons, prestations de musiciens, concerts divers, promenades à poneys, etc ...).
- Foire du Livre et de la BD le 10 septembre place E. Keym.
 - animations spéciales : Fête nationale, Apéros Urbains (le 26 août), soutien à la Braderie ; Halloween (quartier Archiducs le 31 oct), Saint Nicolas (3 décembre), le Marché de Noël (du 24 au 27 nov); Tombola des fêtes, sans subside régional, mais avec la participation financière des commerçants eux-mêmes du 14 déc au 3 janvier.
 - Soutien technique et financier de l'asbl keym pour l'organisation de la calèche du père Noël le 17 décembre place E. keym.

Soit une dizaine d'activité propre et une dizaine de collaboration à d'autres évènements communaux ou d'initiatives privés qui font vivre l'économie de notre commune.

Le Périodique « Initiatives » compte 4 publication chaque années auto-financé grâce aux annonces publicitaire des commerçants.

Le Syndicat d'Initiative ne dispose d'aucun personnel spécifique : c'est donc en synergie avec l'Echevinat de la Vie économique que ces activités peuvent être réalisées.

Sur le plan financier, le Syndicat d'Initiative bénéficie d'un subside communal de 12.856 €

En 2016, le Conseil d'administration a principalement travaillé sur la modernisation du SIWB :

- Le développement WEB et les média sociaux ;
- Dynamisation du compte Facebook et communication des activités;

Activiteitsverslag 2016 - vzw Vereniging voor Handelsbevordering van Watermaal-Bosvoorde - Presentatie : Jean-Manuel Cisey.

Dit jaarverslag beschrijft het beheer van de vzw Vereniging ter handelsbevordering van Watermaal-Bosvoorde, van 1 januari tot 31 december 2016.

Inleiding

De « Vereniging ter handelsbevordering en ambachten van Watermaal-Bosvoorde » bestaat effectief sinds 1983 onder vorm van een VZW.

Sociaal doel

De VZW « heeft voor doel-, afgezien dat het een vereniging zonder winstoogmerk is, om handel en ambachten in Watermaal-Bosvoorde te bevorderen en, zo het toerisme daar te promoten ».

De Raad komt drie tot vier keer per jaar bijeen, begin januari, maart, juni en tussen oktober en november.

Elke beslissing vereist een dubbele meerderheid van de recht-leden en van handelaren en ambachtslieden.

Het Bureau bestaat uit 5 afgevaardigden van de Raad van Bestuur (Voorzitter, Ondervoorzitter, secretaris, Penningmeester en Afgevaardigde Bestuurder) en de 6 afgevaardigden van de handelaars.

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

De rekeningen van het afgelopen boekjaar worden gecontroleerd door 2 auditors (de gemeente Ontvanger en het hoofd van het Departement « Financiën »).

Activiteiten 2016

- 15^e eerbetoon avond aan de economische actoren op 25 januari, met presentatie van de gelukwensen, verwelkoming van de nieuwe handelaars en overhandiging van de « Cerfs d'Honneur » aan degenen die zich gedurende het voorgaande jaar hebben onderscheiden; een prijsuitreiking aan het beste mini-bedrijf.
- Co-organisatie van een Cybercafé op woensdag 17 februari Hoog Huis.
- Ondersteuning van de mini-bedrijven markt (13 april) en de Ambacht-dag of de Euro 2016 georganiseerd door Temby's (Café).
- het Provençaalse dorp (12 tot 16 mei).
- Jazz Keym op 21 mei.
- Wellnessdag op 4 juni.
- « Handelsbuurten feest » met 7 vlooiemarkten en braderijen, deze evenementen worden aangekondigd in « l'Officiel » van de gemeente en de programmering wordt gedetailleerd in de nummers van « Initiatives », het tijdschrift van de VZW (springkasteel, jongleer stand en make-up voor kinderen, clowns en ballon beeldhouwkunst, muzikanten optredens, diverse concerten, ponyrijden, enz. ...).
- Boeken en Strip beurs op 10 september E. Keym plaats.
- speciale animaties : Nationale feestdag, Aperos Urbains (26 augustus), steun aan de Braderij; Halloween (Aartshertogen buurt 31 oktober), St. Nikolaas (3 december), Kerstmarkt (van 24-tot 27 november); Feesttombola, zonder regionale subsidie, maar met de financiële participatie van de handelaars zelf van 14 december tot 3 januari.
- Technische en financiële ondersteuning door de vzw Keym voor de organisatie van het vervoer van de Kerstman op 17 december, E. Keym plaats.

Een tiental eigen activiteiten en een tiental samenwerkingsverbanden met andere gemeenschappelijke evenementen of particuliere initiatieven die de economie van onze gemeente ondersteunen.

Het tijdschrift « Initiatives » telt elk jaar 4 publicaties die zichzelf financieren dankzij de advertenties van de handelaars.

De Vereniging ter handelsbevordering van Watermaal-Bosvoorde heeft geen specifiek personeel: het is dus in synergie met de Schepen van Economisch Leven dat deze activiteiten kunnen worden uitgevoerd.

Wat de financiële kant betreft, geniet het VZW-kantoor een gemeentelijke subsidie van 12.856 €

In 2016 werkte de Raad van Bestuur voornamelijk aan de modernisering van de Vereniging ter handelsbevordering van Watermaal-Bosvoorde:

- WEB-ontwikkeling en sociale media;
- Dynamiseren van Facebook-account en communicatie van de activiteiten;

9 Rapport d'activité 2016 - asbl Agence Locale pour l'Emploi - Présentation : Jean-Manuel Cisey.

L'A.L.E de Watermael-Boitsfort est située depuis mai 2012 dans les locaux de la « Maison de l'Emploi » situés rue du Pinson, 127. Se trouver dans le même bâtiment que cette dernière permet aux chercheurs d'emploi de retrouver en un seul lieu plusieurs instances liées à leur recherche d'emploi.

Depuis le 1^{er} janvier 2016, plusieurs compétences de l'ONEM sont transférées aux Régions et Communautés. Les agents ALE ont dès lors changé d'employeur et sont maintenant engagés par la Région Bruxelloise et plus particulièrement par **Actiris** qui s'occupe de l'emploi.

Le maintien en asbl implantée au niveau communal devrait nous permettre de garder une certaine autonomie respectueuse des spécificités locales.

Depuis le 1^{er} Novembre 2016, Mme Vandam Isabelle a repris les fonctions de responsable de l'ALE.

Le CA se réunit au moins deux fois par an et nous avons entre quatre et six réunions avec le groupe de travail « Maison de l'Emploi » qui rassemble le CPAS, ACTIRIS et l'ALE.

LES MISSIONS ET ACTIVITES DE L'ALE

Missions principales :

Les missions des Agences Locales pour l'Emploi consistent à organiser et développer des activités créatrices **d'emploi qui ne sont pas rencontrées par les circuits de travail réguliers** et à accompagner un public très éloigné du marché de l'emploi dans un parcours de réinsertion socioprofessionnelle. La mission principale est donc de permettre à des chômeurs de longue durée **d'effectuer de petits travaux de proximité** et ainsi de pouvoir maintenir une activité professionnelle.

Cette **vocation d'insertion** est également axée vers le service à la collectivité de façon à améliorer la cohésion sociale et la qualité de vie au niveau essentiellement local.

Une des autres missions de l'ALE est de **financer des projets de formations individuelles ou collectives** sur base de demandes qui nous sont remises par les demandeurs d'emploi ou suscitées par nous-mêmes. Pour remplir cette mission, 25 % de la quote-part remboursée par EDENRED doit être dépensée. Si celle-ci n'est pas dépensée, elle doit être reversée à l'ONEM.

Formations financées en 2016 :

- Formation INDESIGN de 4 journées au Centre PI - 1 personne
- Formation en langue – anglais à l'Institut Auderghemois - promotion sociale

1 personne – cours du soir année académique 2015-2016

Mais aussi le partenariat avec Team4job lancé par « la Maison de l'EMPLOI »

Aussi, en 2016, L'ALE de Watermael-Boitsfort a signé un **partenariat avec Team4job**. L'objet du projet est un mentorat qui offre un accompagnement personnalisé aux chercheurs d'emploi (mentoré-e-s) rencontrant des difficultés d'insertion professionnelles.

LES STATISTIQUES DE L'ALE EN 2016

Nous recevons en moyenne **50 personnes par mois** lors de ces permanences.

Il s'agit principalement de demandeurs d'emploi qui veulent s'inscrire, avoir leurs documents mensuels (60 %), recevoir une carte de travail (16%) et aussi pour des renseignements divers (24%).

Les habitants de la commune viennent aussi demander des informations concernant les activités autorisées par l'ALE : garde d'enfants, petits travaux de bricolage, accompagnement de personnes âgées ou moins valides, aide pour les formalités administratives, aide au petit entretien de jardin et aide pour le nettoyage des locaux des ASBL, etc.

CONCLUSIONS

L'ALE reste un maillon important dans le cadre de **l'insertion socio professionnelle des chômeurs de longue durée** et des bénéficiaires de l'aide du CPAS. Elle permet à ces personnes de garder un pied dans le marché de l'emploi et, pour certaines, de l'utiliser comme un levier pour (re)trouver un emploi

plus stable. Pour d'autres, les activités ALE leur permettent de **garder des contacts sociaux** et une place dans une société où la valeur « travail » reste un signe d'**intégration** et d'appartenance au système. La mise en contact entre prestataires et utilisateurs est le plus souvent positive et permet à l'un et à l'autre de se rendre mutuellement des services et de sortir de leur isolement respectif. Par ailleurs, suite à la mise en œuvre des mesures de dégressivité des allocations de chômage, le travail en ALE est devenu, pour certains, une véritable bouée de sauvetage leur permettant de ne pas couler totalement face à l'augmentation du coût de la vie.

L'objectif de l'ALE de Watermael-Boitsfort est de pouvoir maintenir la qualité de services offerts tant aux utilisateurs qu'aux prestataires et d'améliorer le dispositif actuel en collaboration avec toutes les ALE bruxelloises.

En ce qui concerne **la commune de Watermael-Boitsfort**, bien que le nombre d'utilisateurs aie augmenté, le nombre de prestataires diminue. Elle présente **un taux de chômage de 11,8 %** de la population active, ce qui représente un des taux les plus bas de l'ensemble des communes bruxelloises.

Activiteitsverslag 2016 - vzw Plaatselijke Werkaangelegenheidsagentschap - Presentatie : Jean-Manuel Cisey.

Het PWA Watermaal-Bosvoorde bevindt zich sinds mei 2012 in de gebouwen van het « Huis van Werkgelegenheid », Vinkstraat, 127. Zich in hetzelfde gebouw bevinden dan dit laatste, laat de werkzoekenden toe in één gebouw verschillende instanties te vinden in verband met hun zoektocht naar werk.

Sinds 1 januari 2016 zijn verschillende bevoegdheden van de RVA overgedragen aan de Gewesten en Gemeenschappen. PWA-agenten zijn dus van werkgever veranderd en worden nu aangeworven door het Brussels Gewest en meer specifiek door **Actiris**, dat zich bezighoudt met de werkgelegenheid.

De handhaving als een vzw die op gemeentelijk niveau is gevestigd, zou ons in staat moeten stellen om een zekere respect autonomie te behouden voor lokale specificiteiten.

Sinds 1 november 2016 heeft Mevrouw Vandam Isabelle de hoofdverantwoordelijkheid van de PWA overgenomen.

De RvB komt minstens tweemaal per jaar bijeen en we hebben tussen de vier en zes vergaderingen met de werkgroep « Huis van Werkgelegenheid », die OCMW 's, ACTIRIS en de PWA(ALE) verenigt.

DE OPDRACHTEN EN ACTIVITEITEN VAN HET PWA

Belangrijkste opdrachten :

De missies van plaatselijke werkgelegenheidsagentschappen bestaan in het organiseren en ontwikkelen van **creatieve activiteiten die niet worden aangetroffen door reguliere werkcircuits** en door een publiek ver verwijderd van de arbeidsmarkt te ondersteunen in een sociaal-professioneel reïntegratietraject. De belangrijkste missie is daarom langdurig werklozen in staat te stellen **kleinschalig plaatselijk werk uit te voeren** en zo een professionele activiteit te kunnen behouden.

Deze **re-integratie roeping** is ook gericht op dienstverlening aan de gemeenschap om de sociale cohesie en de kwaliteit van het leven op plaatselijk niveau te verbeteren.

Een van de andere opdrachten van het PWA is **het financieren van individuele of collectieve opleidingsprojecten** op basis van verzoeken die werkzoekenden ons hebben voorgelegd of die door onszelf zijn opgewekt. Om deze opdracht te vervullen, moet 25% van het door EDENRED vergoede quotum worden besteed. Als het niet wordt uitgegeven, moet het worden teruggestort naar RVA.

Gefinancierde opleidingen in 2016:

- 4-daagse INDESIGN-training in het PI-centrum - 1 persoon

- Taalopleiding - Engels aan het Auderghemse Instituut - sociale promotie
1 persoon - avondschool academisch jaar 2015-2016

Maar ook het partneriaat met Team4job gelanceerd door « Huis van Werkgelegenheid ».

In 2016 ondertekende Watermaal-Bosvoord ALE/PWA een **partneriaat met Team4job**. Het doel van het project is een mentorschap dat gepersonaliseerde ondersteuning biedt aan werkzoekenden die problemen ondervinden bij werk re-integratie.

DE STATISTIEKEN VAN ALE/PWA IN 2016

We ontvangen gemiddeld **50 personen per maand** tijdens deze permanenties.

Dit zijn voornamelijk werkzoekenden die zich willen registreren, hun maandelijkse documenten (60%) willen ontvangen, een werkkaart willen ontvangen (16%) en ook voor andere informatie (24%).

De inwoners van de gemeente komen ook informatie vragen over de activiteiten die door het PWA zijn toegestaan: kinderopvang, kleine klussen, begeleiding voor ouderen of mindervaliden, hulp bij administratieve formaliteiten, hulp bij klein tuinonderhoud en hulp bij het schoonmaken van de gebouwen van Vzw's, enz.

BESLUITEN

Het **PWA** blijft een belangrijke schakel in de context van de **sociaal-professionele re- integratie** van langdurig werklozen en begunstigden van **OCMW-bijstand**. Het stelt deze mensen in staat voet aan de grond te krijgen op de arbeidsmarkt en, voor sommigen, om het als hefboom te gebruiken om een stabielere baan te vinden. Voor anderen laten PWA-activiteiten hen toe om **sociale contacten te onderhouden** en een plek te vinden in een maatschappij waar de waarde van « werk » een teken van **integratie** blijft en tot het systeem behoort. Het contact tussen prestatieaanbieders en gebruikers is meestal positief en stelt de een en de ander in staat om elkaar diensten te verlenen en uit hun isolement te komen. Bovendien, na de tenuitvoerlegging van de degressieve maatregelen voor werkloosheidsuitkeringen, is het werk van PWA voor sommigen een echte reddingsboei geworden, waardoor zij niet volledig zinken in het licht van de stijgende kosten van levensonderhoud.

Het doel van het PWA/ALE Watermaal-Bosvoorde is om de kwaliteit van zowel aan de gebruikers als dienstverleners aangeboden diensten te kunnen handhaven en om het huidige systeem in samenwerking met alle PWA/ALE in Brussel te verbeteren.

Wat **de gemeente Watermaal-Bosvoorde** betreft, neemt het aantal gebruikers weliswaar toe, maar neemt het aantal prestatieverleners af. Ze heeft een **werkloosheidspercentage van 11,8%** van de actieve bevolking, wat een van de laagste percentages van alle Brusselse gemeenten is.

ALE RA 2016.docx

10 Rapport d'activité 2016 - Maison de l'Energie Soignes - Présentation : Benoît Thielemans.

Le présent rapport annuel présente la gestion de l'asbl ainsi que la participation en tant qu'Administrateurs de de Benoît Thielemans au CA, du 1er janvier au 31 décembre 2016.

L'assemblée générale constatant que la suppression des subventions par la Région de Bruxelles

Capitale et la restructuration des Maisons de l'Energie en une seule asbl rendent impossible la poursuite des missions de la Maison de l'Energie Soignes, a décidé la dissolution de l'association par vote spécial des personnes présentes et représentées, à l'unanimité.

L'assemblée générale a décidé de confier la mission de liquidateur à PME Conseils suivant les termes de son offre du 16 février 2016.

Réunions tenues en 2016

CA du 19 janvier 2016

Préparation de l'AG extraordinaire du 25 janvier.

AG extraordinaire du 25 janvier 2016

1. Questions concernant la liquidation de l'asbl et planning
2. Le cas échéant, désignation d'un liquidateur
3. Divers

CA du 15 février 2016

Préparation des AG statutaire et extraordinaire du 10 mars

AG ordinaire/statutaire du 10 mars 2016

1. Approbation du procès-verbal de la réunion ordinaire l'AG du 22 juin 2015
2. Présentation du rapport d'activité 2015
3. Approbation des comptes 2015
4. Décharge au Conseil d'administration pour 2015

AG extraordinaire du 10 mars 2016

1. Dissolution de l'association sans but lucratif
2. Désignation d'un liquidateur

Activité du représentant de la Commune de Watermael-Boitsfort au CA en 2016 :

- Benoît Thielemans, administrateur, a participé à 2 séances sur 2 du CA et 2 séances sur 2 de la AG (100 % de taux de participation);

Activiteitsverslag 2016 - Energiehuis Zoniën - Presentatie : Benoît Thielemans.

11 Rapport d'activité 2016 - Le Petit Propriétaire - Présentation : Benoît Thielemans.

Le présent rapport annuel présente la participation en tant qu'Administrateurs de Benoît Thielemans au CA, du 1er janvier au 31 décembre 2016.

Brève présentation du Petit Propriétaire

Fondée le 19 février 1951 à Etterbeek, la société anonyme Le Petit Propriétaire, a pour objet le crédit social.

Grâce à la garantie régionale, le crédit social permet de bénéficier de taux des plus avantageux pour toute la durée de l'emprunt, si le projet l'emprunteur remplit certaines conditions.

Les prêts doivent destinés exclusivement à l'achat, la construction, la conservation et la transformation d'habitations sociales ou assimilées dans la Région de Bruxelles-Capitale..

Une habitation unifamiliale est considérée comme sociale ou assimilée lorsque, elle répond aux normes fixées par la Région de Bruxelles-Capitale pour le prix d'achat, la valeur vénale, la surface bâtie, la superficie et le prix du terrain.

Réunions tenues en 2016

CA du 3 mars 2016

Approbation du bilan et du rapport du Conseil d'administration à l'AG.

CA du 17 mars 2016

Approbation du PV du CA du 3 mars 2016.

AG ordinaire du 17 mars 2016

1. Rapports de gestion du Conseil d'Administration et du commissaire réviseur;
2. Examen et approbation des comptes annuels au 31.12.2015;
3. Affectation du résultat;
4. Décharge aux administrateurs pour leur gestion de l'exercice 2015 et au commissaire réviseur.

CA du 26 mai 2016

Décision quant à une éventuelle surenchère suite à la vente publique qui a eu lieu sur laquelle nous subissons une perte.

Activités et résultats de la société en 2016

Aucun prêt n'a pu être attribué, faute de funding.

71 prêts étaient en cours au 31 décembre 2016 pour un montant de créances de 5.898.567,98 Euros.

Le compte de résultat présente une perte de 125.292,88 Euros, montant qui sera déduit de la réserve légale.

La perte de l'exercice ne met toutefois pas en péril la continuité de l'exploitation de la société.

Activité du représentant de la Commune de Watermael-Boitsfort au CA en 2016 :

Benoît Thielemans, administrateur, retenu par sa fonction d'échevin qu'il estime prioritaire n'a pu participer à aucune des 3 séances CA et de l'AG;

La Commune de Watermael-Boitsfort a donné procuration à l'administrateur délégué pour l'AG ordinaire.

Activiteitsverslag 2016 - "Le Petit Propriétaire" - Presentatie : Benoît Thielemans.

Dit jaarverslag presenteert de participatie als Beheerder van Benoît Thielemans in RvB, van 1 januari tot 31 december 2016.

Korte presentatie van le Petit Propriétaire

Opgericht op 19 februari 1951 in Etterbeek, heeft de naamloze vennootschap Le Petit Propriétaire, als onderwerp het sociale krediet.

Dankzij de regionale garantie, maakt het sociale krediet het mogelijk om van de meest gunstigste tarieven voor de hele duur van de lening te genieten, als het lener project bepaalde voorwaarden vervult.

De leningen moeten uitsluitend bestemd zijn voor de aankoop, de bouw, het behoud en de verbouwing van woningen sociaal of geassimileerd in de Regio van Brussel-Hoofdstad.

Een eengezinswoning wordt als sociaal of geassimileerd beschouwd wanneer, zij aan de normen beantwoordt die door de Regio Brussel-Hoofdstad voor de aankoopprijs, de verkoopwaarde, de gebouwde oppervlakte, de oppervlakte en de grondprijs beantwoorden.

Vergaderingen die in 2016 werden gehouden

RvB van 3 maart 2016

Goedkeuring van de balans en het verslag van de Raad van Bestuur aan de AV.

RvB van 17 maart 2016

Goedkeuring van PV van RvB van 3 maart 2016.

Gewone AV van 17 maart 2016

1. Beheerverslagen van het jaar van de Raad van Beheer en van de commissaris revisor;
2. Onderzoek en goedkeuring van de jaarrekening tot 31.12.2015;
3. Bestemming van het resultaat;
4. Kwijting aan de beheerders voor hun beleid van het begrotingsjaar 2015 en de commissaris revisor.

RvB van 26 mei 2016

Beslissing over een eventueel hoger bod ten gevolge van de openbare verkoop die heeft plaatsgevonden en waar wij verlies op lijden.

Activiteiten en resultaten van de maatschappij in 2016

Geen enkele lening kon, bij gebrek aan funding toegekend worden.

71 leningen waren lopende op 31 december 2016 voor een vordering bedrag van 5.898.567, 98 Euro.

De rekening presenteert een verlies van 125.292,88 Euro, bedrag dat zal afgeleid worden uit de wettelijke voorraad.

Het jaarverlies brengt echter de voortzetting van de exploitatie van de maatschappij niet in gevaar.

Activiteit van de vertegenwoordiger van de Gemeente Watermaal-Bosvoorde in de RvB 2016:

Benoît Thielemans, beheerder, die door zijn Schepen functie werd weerhouden, die hij prioritair stelt heeft aan geen enkele van de 3 zittingen RvB en AV kunnen deelnemen;

De Gemeente Watermaal-Bosvoorde heeft volmacht aan de afgevaardigde beheerder gegeven voor de gewone AV.

petit propriétaire - rapport 2016.pdf

12 Rapport d'activité 2016 - scrl En Bord de Soignes - Présentation : Benoît Thielemans.

Le présent rapport annuel présente la gestion de la société immobilière de service public (sisp) ainsi que la participation en tant qu'Administrateurs de de Anne Grisard, Alexandre le Clément de Saint Marc et Benoît Thielemans aux réunions des organes de gestion de En Bord de Soignes (anciennement Ville et Forêt), du 1er janvier au 31 décembre 2016.

Une nouvelle société immobilière de service public

Le 22 décembre 2015 les SISP: « Habitations et Logements sociaux d'Auderghem », « Constructions d'Habitations Sociales de Woluwe-Saint-Pierre » et « Ville & Forêt de Watermael-Boitsfort », ont fusionné pour créer la SCRL « En Bord de Soignes » (EBDS). La fusion ayant été effective au 1er janvier 2016, le présent rapport d'activité relate la première année d'existence de la sisp, qui a été l'occasion de créer les conditions pour que les membres du personnel des trois sociétés partagent leur expérience et commencent à travailler ensemble.

Patrimoine

EBDS se compose de 1875 logements qui représentent 4,7% des logements sociaux bruxellois présentant les particularités suivantes :

- 279 logements accessibles aux personnes à mobilité réduite ;
- 59 logements aménagés de telle sorte qu'une personne à mobilité réduite puisse s'y déplacer sans difficulté ;
- 20 logements adaptés pour les personnes handicapées nécessitant la présence d'un aidant de manière régulière ;
- 11 logements étaient inoccupables en fin d'année.

Outre les logements, EBDS dispose également de 772 garages ou emplacements de parking, ainsi que de 11 chambres d'étudiants octroyées selon les règles traditionnelles de location.

Organisation des services et personnel

EBDS est organisée en 3 départements sous la direction d'un Directeur-général :

1. **Département technique** réparti en 2 pôles (Investissements et Maintenance) ;
2. **Département Locatif** qui assure les relations de la SISF avec les candidats-locataires et les locataires. Il doit notamment
3. **Département Administratif, Social et Financier** qui est chargé de toutes les tâches d'appuis à l'organisation ainsi que de la gestion financière et du personnel

En termes de personnel au 31/12/2016 EBDS comptait 61,7 Equivalents Temps Plein (ETP) contre 62,6 ETP en 2015.

Organes de gestion

EBDS est gérée par 3 instances :

- Un **Conseil d'Administration** de 16 membres qui se réunit mensuellement.
- Un **Comité de Gestion** de 6 membres comprenant le Président, les 2 Vice-Présidents et 3 administrateurs. Il se réunit 2 fois par mois.
- Un **Comité de Direction** composé du Directeur Général, des 3 Directeurs de Département, ainsi que d'autres travailleurs en fonction des sujets traités (contrôleurs de gestion, architectes, juriste). Il se réunit chaque semaine.

De cette première année a été marquée par cinq évènements majeurs

1. **Nouveau siège social** tout en maintenant les trois antennes et les trois régies de chacune des communes.
2. **Accompagnement de la fusion** par un consortium d'experts mis à disposition par la Région ; car si la fusion était effective sur le papier, tout restait à faire sur le terrain.
3. **Engagement d'un nouveau Directeur Général** en septembre 2016, Monsieur Aziz SOPI, en remplacement de Monsieur Éric DE BACKER admis à la pension.
4. **Planification des tâches opérationnelles de la fusion** : calendrier de travail validé par le Conseil d'Administration en séance du 19 octobre 2016.
5. **Harmonisations des avantages sociaux** : au dernier trimestre 2016 proposition à chaque travailleur d'un avenant à son contrat de travail reprenant les différents avantages harmonisés pour l'ensemble des travailleurs.

Le travail de fusion

Le Calendrier de travail mentionné plus haut est le résultat de plusieurs groupes de travail entre les Directeurs et les experts désignés par le comité de suivi régional des fusions. Il a été finalisé avec le Comité de Gestion lors d'un séminaire d'EBDS en octobre 2016. Il reprend 48 tâches à réaliser sur une durée d'un an. C'est donc fin de l'année 2017 que la fusion sera pleine et complète.

Exemples d'actions clôturées : courrier entrant, COCOLO unique, procédure de prise de congés de l'ensemble des membres du personnel, gestion des arriérés locatifs ;

Exemples d'actions engagées : processus de relocation ; règlement de travail ; travail social (assurant à tous les locataires d'EBDS des interventions de qualité équitables) ; refacturation des travaux à charge des locataires ; « identité » de EBDS qui dépasse la simple juxtaposition des ex-SISF ;

Actions urgentes à réaliser : développer notre communication via le développement d'un site Internet propre ; Veille technique qui peut intervenir hors des heures d'ouverture de la société

Chantiers d'investissement (WB)

- Mise en conformité de 14 ascenseurs Dries, rue de l'Elan et rue Ernotte

- Rénovation des façades arrière + isolation Chaussée de la Hulpe, Rue des Garennes et rue des Brebis
- Septembre : Approbation avant-projet de l'isolation de façades rue de l'Elan ;

Quelques chiffres du Compte de Résultat 2016

- Le **chiffre d'affaire** est stable (+0,7%) entre 2015 et 2016 - de 9.856.002,7 € à 9.929.629,36 €
- Le **résultat de l'exercice** est en augmentation (+13%) : de 707.030 € à 801.650 €. L'augmentation entre les années 2014 et 2015 était de 15% (613.178 €).
- Les **charges salariales** sont en diminution de 2,7% : de 3.106.288 € à 3.022.409 € en reprenant pour 2015 les chiffres des ex-SISP.
- Les **loyers de base** sont en augmentation de 2,9% - de 8.586.096,6 € à 8.838.699 €.
- Les **loyers réellement perçus** sont stables (+1,1%) de 7.340.196 € à 7.422.211 €.
- Les **réductions sociales nettes** (réductions octroyées aux locataires les plus précaires) sont en augmentation de 13% - de 813.148,47 € à 918.788,56 €, ce qui marque clairement un appauvrissement de nos locataires.

Activité des représentants de la Commune de Watermael-Boitsfort en 2016 :

- Anne Grisard, administratrice, a participé à 7 séances sur 11 du CA (64 % de taux de participation);
- Alexandre le Clément de Saint Marc, administrateur et membre du Comité de Gestion a participé à 6 séances sur 11 du CA et 16 séances sur 20 du CG (71 % de taux de participation);
- Benoît Thielemans, vice-président, a participé à 11 séances sur 11 du CA et 19 séances sur 20 du CG (97 % de taux de participation) ; en qualité de vice-président il a également participé à diverses autres réunions (projet Elan, vernissage 101%, SLRB, Cabinet, règlement d'ordre intérieur du CA, réception du personnel, locataires ex Ville et Forêt, séminaire calendrier, audition des candidats et sélection du DG, dernière AG de Ville et Forêt,...)

Activiteitsverslag 2016 - cvba "En Bord de Soignes" - Presentatie : Benoît Thielemans.

En bord de Soignes RA 2016.docx

13 **Rapport d'activité - asbl Parc Sportif des Trois Tilleuls - Présentation : Jan Verbeke.**

Infrastructures :

- Piscine Calypso : année de fonctionnement complète ; 250.627 entrées dont 118.724 pour les privés, école de natation et clubs ; 131.903 entrées scolaires.
- Lagon : la gestion du Lagon a été reprise par une société privée dans le cadre d'un contrat de concession enté en vigueur le 1^{er} février 2016.
- Hall omnisports : fréquentation maximale du hall omnisports durant les saisons sportives ; en-dehors occupation pour l'organisation de stage.
- Beach-Volley : 573 heures de location
- Tennis :
 - • Tennis été : 573 membres clubs ; mais également des locations ponctuelles
 - • Tennis hiver : heures de locations forfaitaires par semaine, 85 par les privés ; 137.75 par

l'Académie de tennis (les heures restantes sont louées ponctuellement

- Mini-Bassin : 612 abonnements scolaires ; 17 plages horaires de 20 minutes louées par les établissements scolaires qui n'ont pas opté pour les abonnements scolaires
- Salle Duska: une dizaine heures de location
- Stade, piste d'athlétisme, terrains de football et de rugby : fréquentation maximale en saison durant la semaine mais limitée le week-end par un manque de vestiaires

Investissements :

- En infrastructures :
 - • La commune a réalisé :
 - Nouveau tapis synthétique sur le terrain de football synthétique n°3 (subsidé par la région Bruxelles-Capitale)
- En infrastructures / énergie :
 - • La commune a réalisé :
 - Installation d'un éclairage Led sur tous les terrains et football et le stade (subsidé par la région Bruxelles-Capitale)
 - Installation d'un éclairage Led à la piscine Calypso
- En outillage : acquisition par l'asbl d'un tracteur porte-outils avec accessoires

Activités sportives :

- Ecole de natation : 834 élèves inscrits au mini-bassin ; 312 à la piscine Calypso ; 53 personnes inscrites aux stages de natation en juillet et août
- Ecole de basket : 16 enfants entre 4 et 9 ans. Les cours sont donnés à l'Athénée Royal de Watermael-Boitsfort
- Salle Duska: création de cours de pilates pré/post-natal ; cours pink Ribbon

Evènements les plus marquants :

- Journée du bien-être de la région Bruxelles-Capitale
- 2^e édition du Sports Open Day
- Escrime : Challenge International Maître André Verhalle; Championnat de Belgique; Fencing for life " 24 heures d'escrime"; Challenge Hulin" = tournoi international à l'épée par équipes.
- Journées sportives d'établissements scolaires : Saint-Boniface, International School of Brussels ; Fête des sports de l'école Japonaise ; Ecole Européenne d'Uccle
- Rugby : Tournoi international Jean Heirwegh; Unicef Seven Trophy; Match international dames Belgique vs Scotland
- Natation : challenge tremplin ; défi H₂O 12 heures de natation dans le cadre de l'opération Cap 48
- Football : Tournois de football du RRC Boitsfort ; Tournoi du FC Polonia; Journée Play Off de la Babe Football League Association
- Athlétisme : challenge Dayer; Grand Prix du RRCB

Nombre de réunions :

- Assemblée générale : 2 ordinaires
- Conseil d'administration : 3
- Bureau : 21
- Cofely / TP /asbl : 4
- Réunions avec des clubs : 19
- Réunions TP / asbl : 12
- Réunion CSL et conseil des utilisateurs : 9

Activiteitsverslag 2016 - vzw Sportwarande der Drie Linden - Presentatie : Jan Verbeke.

Infrastructuren:

- Calypso zwembad: volledig operationeel jaar; 250.627 ingangen waaronder 118.724 voor privépersonen, zwemschool en clubs; 131.903 school ingangen.
- Le Lagon: het beheer van Le Lagon werd overgenomen door een particuliere onderneming onder een concessieovereenkomst die op 1 februari 2016 in werking is getreden.
- Sportzaal: maximale aanwezigheid in de sportzaal tijdens sportseizoenen; daarbuiten bezetting voor stageorganisatie.
- Beachvolley: 573 uren van verhuur
- Tennis:
 - o Zomer tennis: 573 clubleden; maar ook punctuele verhuur
 - o Wintertennis: forfaitaire verhuur uren per week, 85 door privépersonen; 137.75 door de Tennis Academie (de resterende uren worden punctueel verhuurd).
- Mini-zwembad: 612 schoolabonnementen; 17 tijdsmodules van 20 minuten gehuurd door scholen die niet hebben gekozen voor schoolabonnementen
- Duska Room: een tiental uren verhuur
- Stadion, atletiekbaan, voetbal en rugbyvelden: maximale bezetting tijdens het seizoen gedurende de week, maar beperkt in het weekend door gebrek aan kleedkamers

Investeringen:

- In infrastructuur:
 - o De gemeente heeft gerealiseerd:
 - Nieuw synthetisch tapijt op het synthetisch voetbalveld nr. 3 (gesubsidieerd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest)
- In infrastructuur/ energie:
 - o De gemeente heeft gerealiseerd:
 - Installatie van ledverlichting op alle voetbal terreinen en stadion (gesubsidieerd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest)
 - Installatie van ledverlichting in het Calypso-zwembad
- In gereedschap: verwerving door de vzw van een gereedschap tractor met accessoires

Sportactiviteiten :

- Zwemschool: 834 studenten ingeschreven in het Mini-zwembad; 312 in het Calypso zwembad; 53 personen ingeschreven in juli en augustus voor zwemstages

- Basketbalschool: 16 kinderen tussen 4 en 9 jaar oud. De cursussen worden gegeven in het Koninklijk Atheneum van Watermaal-Bosvoorde
- Duska Zaal: creatie van pré/ postnatale pilates klassen; pink Ribbon cursus

Belangrijkste gebeurtenissen:

- Wellness dag van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest
- 2de editie van de Open Day Sport
- Schermen: Internationale Challenge Meester André Verhalle; Belgisch kampioenschap; Fencing for life "24 uur schermen"; " Challenge Hulin " = internationaal degentoorndooi per ploeg.
- Sportdagen van de scholen: Saint-Boniface, Internationale School van Brussel; Sportfeest van de Japanse School; Europese School van Ukkel
- Rugby: Internationaal Toernooi Jean Heirwegh; Unicef Seven Trophy; Internationale Match Dames België vs. Schotland
- Zwemmen: springplank Challenge; H²O uitdaging 12 uur zwemmen in het kader van de Operatie Cap 48
- Voetbal: Voetbaltoernooi RRC Bosvoorde; Toernooi van FC Polonia; Play-Off dag van de Babe Football League Association
- Atletiek: Challenge Dayer; Grote Prijs van RRCB

Aantal vergaderingen

- Algemene vergadering : 2 gewone
- Beheer Raad : 3
- Bureau : 21
- Cofely/ TP /vzw : 4
- Bijeenkomsten met clubs: 19
- Vergaderingen TP/ vzw : 12
- CSL-vergaderingen en gebruikers raad : 9

Parc Sportif Exercice 2016.docx

14 **Rapport d'activité 2016 - Mission Locale d'Etterbeek - Présentation : David Leisterh.**

1. Introduction

La Mission locale d'Etterbeek, active dans le secteur de l'insertion socio-professionnelle depuis 1991, accompagne, conseille et oriente les chercheurs d'emploi peu qualifiés.

2. Le public

L'accompagnement se fait soit en sessions individuelles soit en sessions collectives. En 2016 on a enregistré 298 personnes accompagnements répertoriés. Le taux de sortie positive est de 49% :

- 110 mises à l'emploi
- 90 mises en formation
- 5 reprises temps plein

La classe d'âge la plus présente est 25-44 ans et l'on enregistre une petite majorité d'hommes (51%).

3. Les actions de sensibilisation et d'orientation vers des métiers

Il s'agit d'une des activités phares de la MLE.

Ces activités consistent à construire un projet professionnel avec 12 personnes pendant 7 semaines et confronter les orientations choisies avec la réalité du marché de l'emploi.

En 2016, au total, on comptabilise 11 entrées en formation, 6 mises à l'emploi, 4 en recherches emploi 9 dont le processus est mis entre parenthèses.

4. Les formations innovantes

La MLE organise de nombreuses formations et il est important d'en distinguer deux types :

- les déterminations ciblées : les stagiaires font l'inventaire de leurs savoirs, prennent conscience de leurs motivations au travail, rencontrent des professionnels, etc.
- les formations qualifiantes : qui permet aux stagiaires d'acquérir les compétences théoriques et techniques qui mènent à un emploi.

De nouveaux partenariats formateurs ont par ailleurs pu être noués :

- Placeurs de menuiseries extérieures ;
- Filière de formation vendeur en optique ;
- Filière de formation gardiennage au féminin ;
- Jeune automobilie mécanique ;
- Filière d'aide aux personnes ;
- Vendeur en alimentation bio ;
- Titres-services.

5. Les programmes de transition professionnelle – PTP

Ces programmes s'articulent autour de 3 axes :

- le partenariat : principalement avec la commune d'Etterbeek et ses services ;
- l'offre de formation : des cours sont dispensés et intégrés dans l'horaire de travail ;
- l'accompagnement : l'agend de guidance rencontre régulièrement chaque ouvrier.

Activiteitsverslag 2016 - Lokale Werkwinkel van Etterbeek - Presentatie : David Leisterh.

1. Introductie

De lokale missie van Etterbeek, actief op het gebied van de sociaal-professionele integratie sinds 1991, begeleidt, adviseert en regisseert laaggeschoolde werkzoekenden.

2. Het publiek

De begeleiding gebeurt in individuele sessies of in groepssessies. En in 2016 waren er 298 begeleidingen van de mensen die waren geregistreerd. De positieve output bedraagt 49%:

- 110 tewerkstellingen
- 90 in opleiding zettingen

- 5 fulltime hernomen werk

De meest aanwezige leeftijdsgroep is 25-44 jaar oud en er is een kleine meerderheid van mannen (51%).

3. De acties van sensibilisering en oriëntatie naar de beroepen

Het is een van de hoogtepunten van de MLE.

Deze activiteiten zijn het bouwen van een professioneel project met 12 personen voor 7 weken en confronteren de gekozen oriëntaties met de realiteit van de arbeidsmarkt.

In 2016 telt men totaal 11 vermeldingen in opleiding, 6 te werkstellingen, 4 werkzoekende, 9 waarvan het proces tussen haakjes is gezet.

4. De innovatieve opleidingen

De MLE organiseert vele opleidingen en het is belangrijk om er de twee typen te onderscheiden :

- de gerichte bepalingen: de stagiairs inventariseren van hun kennis, worden bewust van hun motivatie op het werk, ontmoeten professionelen, enz.
- de kwalificatie opleidingen: waarmee cursisten theoretische en technische vaardigheden verwerven die leiden naar een baan.

Nieuwe opleiding partners kunnen ook aangetrokken worden :

- Plaatsen van buiten schrijnwerkerij;
- Opleiding in optiek verkoop.
- Opleiding in beveiliging voor vrouwen;
- Jonge auto mechaniek;
- Sector mensen hulpvaardigheid;
- Natuurvoeding verkoper;
- Diensten-cheques.

5. Overgang Programma's – PTP

Deze programma's draaien rond 3 assen :

- het partneriaat: voornamelijk met de gemeente Etterbeek en haar diensten;
- opleiding: cursussen zijn verstrekt en opgenomen in het werkprogramma;
- Begeleiding : de begeleidingsagent ontmoet regelmatig elke arbeider.

Mission locale d'Etterbeek - Rapport d'activités 2016.docx

15 Rapport d'activité 2016 - asbl Vivre chez Soi - Présentation : David Leisterh.

1. Le personnel

Vivre Chez Soi compte 38 employés à charge de l'asbl et 6 à charge de la commune. L'équipe est entre autres composée de 25 aides familiaux et de 9 aides ménagères.

2. Le service social

2016 a permis de constater un accroissement des nouvelles demandes d'aide avec une complexification grandissante des situations.

3. Le Centre de formation

En parallèle des ses services d'aides, l'ASBL dispose également d'un centre de formation au sein duquel 19 étudiants ont suivi la formation toute l'année.

4. La formation continue

Les aides familiaux et ménagères sont tenus de suivre chaque année 30 heures de cours de perfectionnement. Cette année, outre des séances de coaching centrées sur le bien-être au travail, une formation sur « le patient alcoolique » a également été dispensée.

5. Les repas à domicile

Pour rappel, Vivre Chez Soi assure la livraison et le suivi des commandes. L'élaboration et la préparation des repas ainsi que la facturation sont pris en charge par le CPAS.

En 2016, 587 repas de plus qu'en 2015 ont été livrés (+2,06%), soit 29.047 repas en tout.

Au total, 235 foyers ont reçu des repas en 2016.

6. Le service « bricolage professionnel »

Le Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale (Direction Logement) nous a donné son accord pour le renouvellement du subside accordé pour le poste d'un ouvrier. Sa mission est de répondre à la demande des bénéficiaires ayant besoin de réaliser chez eux des petits travaux en vue de contribuer au maintien à domicile.

Durant les 6 premiers de 2016, c'est pas moins de 92 interventions ont été assurées.

7. Mémoire Vive

Pour rappel, Mémoire Vivre cherche, via la réalisation de court métrage, à offrir à la personne âgée la possibilité de parler d'une thématique bien précise, souvent en lien avec Watermael-Boitsfort.

En 2016, Mémoire Vive a finalisé un court métrage portant sur la Place Keym et abordant les anciens commerces de la Place.

En parallèle, Mémoire Vive se concentre sur un projet de balade sonore prévue en 2018, dans le cadre de la commémoration de la première guerre.

Enfin, Mémoire Vive a collaboré avec le projet « Karavane 1170 » visant à mettre en place des collaborations entre acteurs socio-culturels de la commune.

Plusieurs projections publiques ont eu lieu au cours de l'année.

8. Démarche d'évaluation qualitative

Cette démarche, prévue par le décret du 5 mars 2009 nous demande un projet. Sur cette base, la COCOF a accepté que nous poursuivions sur le même thème : propositions pour endiguer la solitude et rompre l'isolement des bénéficiaires par le biais des associations et des personnes relais ».

Ainsi, nous avons augmenté le nombre d'activités qui réunissent les personnes âgées autour d'animations concrètes telles que de la gymnastique douce, les lectures, des fêtes avec des enfants, etc.

9. Les rencontres autour du potager

Dans ce cadre d'animation justement, 7 rencontres ont eu lieu en 2016 entre des classes d'élève de la commune et des personnes âgées autour du potager de Vivre Chez Soi.

10. L'immeuble des Bégonias

Pour rappel, en collaboration avec l'AIS Delta et le CPAS, Vivre Chez Soi met à disposition des logements de transit (bail de 6 mois renouvelable 3 fois). Les 3 logements sont constamment occupés.

Activiteitsverslag 2016 - vzw "Vivre chez Soi" - Presentatie : David Leisterh.

1. Personeel

Vivre Chez Soi heeft 38 medewerkers ten laste van de VZW en 6 ten laste van de gemeente. Het team bestaat o.a. van 25 familiale helpers en 9 huishoudelijke helpers.

2. De sociale dienst

In 2016 is gebleken dat een toename van nieuwe aanvragen voor hulp gekomen is met een toenemende complexiteit van situaties.

3. Het opleiding center

In parallel met zijn hulpdiensten beschikt de VZW ook over een opleidingscentrum waarin 19 studenten de opleiding gedurende het hele jaar hebben gevolgd.

4. De permanente opleiding

Familie helpers en huishoud helpers moeten 30 uur opfriscursussen elk jaar volgen. Dit jaar, naast de coaching sessies gericht op het welzijn op het werk, werd een opleiding « de alcoholische patiënt » ook verstrekt.

5. Maaltijden thuis

Herinnering: Vivre Chez Soi zorgt voor levering en opvolging van de bestellingen. De beleidsvorming en de voorbereiding van maaltijden, evenals de facturering worden ten laste genomen door het OCMW.

In 2016, werden 587 maaltijden meer dan in 2015 afgeleverd (+ 2,06%), 29.047 maaltijden alles samen.

In het totaal kregen 235 woningen maaltijden in 2016.

6. De dienst « Professionele klusjes »

Het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (beheer huisvesting) gaf ons zijn goedkeuring voor de vernieuwing van de subsidie voor de functie van een arbeider. Zijn missie is om te voldoen aan de vraag van de begunstigen die in huis klusjeshulp thuis nodig hebben met de bedoeling te helpen thuisblijven.

Tijdens de eerste 6 maand van 2016 zijn maar liefst 92 interventies geweest.

7. Mémoire Vive

Ter herinnering, Mémoire Vive beoogt, door de realisatie van de korte film, aan de bejaarde de

mogelijkheid te bieden om te spreken over een specifiek onderwerp, vaak met betrekking tot Watermaal-Bosvoorde.

In 2016, heeft Mémoire Vive een korte film gefinaliseerd over het Keymplein en over de voormalige winkels van het plein.

Parallel, richt Mémoire Vive zich op een project van muzikale ballade, voorzien voor 2018, als onderdeel van de herdenking van de eerste oorlog.

Ten slotte heeft Mémoire Vive samengewerkt met het project « Karavane 1170 » om de samenwerking op te stellen tussen socioculturele actoren in de gemeente.

Verskillende openbare vertoningen werden gehouden tijdens het jaar.

8. Kwalitatieve evaluatie benadering

Deze benadering, voorzien in het decreet van 5 maart 2009 vraagt ons een project. Op basis hiervan heeft de COCOF besloten dat we op hetzelfde thema doorgaan: « voorstellen voor het indijken van de eenzaamheid en verbreken van het isolement van de begunstigen via verenigingen en aflossingspersonen. »

Zo hebben we het aantal activiteiten verhoogd dat senioren samenbrengen rond specifieke activiteiten zoals lezingen, zacht turnen, feestjes met kinderen, enz.

9. Bijeenkomsten rond de moestuin

Juist in dit kader van animatie, 7 bijeenkomsten gehouden in 2016 tussen studenten klassen van de gemeente rond de moestuin van Vivre Chez Soi.

10. Het gebouw van de Begonia's

Als herinnering, in samenwerking met de AIS-Delta en het OCMW, biedt Vivre Chez Soi transit woonaccommodatie aan (contract van 6 maanden hernieuwbaar 3 keer). 3 woningen zijn constant bezet.

RAPPORT 2016 - vivre chez soi.pdf