

Conseil Consultatif Communal des Aînés

Watermael-Boitsfort



RAPPORT D'ACTIVITÉS

**2025**

## Table des matières par liens directs

1. [Fonctionnement du Conseil](#)
2. [Réunions ordinaires et statutaires](#)
3. [Les conférences](#)
4. [Les tables de paroles](#)
5. [La fracture numérique](#)
6. [Les Thématiques](#)
7. [Les activités externes](#)

## 1. Fonctionnement du Conseil

### A. Liste des membres

Une nouvelle mandature s'est ouverte en 2025.

Le Conseil Consultatif est composé d'anciens et de nouveaux membres, nommés par la Commune. Les conseillers ont pris leur fonction lors de la réunion statutaire du 2 juin 2025.

Lors de cette réunion, le bureau a été composé comme suit :

- Anne LEJEUNE est élue Présidente. (En remplacement de Roland STERN en fin de mandat) ;
- Jos BERTRAND a été élu Vice-Président ;
- Jos STRAUVEN et Katia de le HOYE sont les nouveaux secrétaires.

Au 31 décembre 2025, la liste des 18 membres du Conseil se composait comme suit :

- ADAM Françoise (Nouveau) ;
- BERTRAND Jos (Nouveau) ;
- BRAQUET Marie-Paule ;
- BREBART Françoise ;
- BRISACK Marc (Nouveau) ;
- CARON Philippe ;
- CAUCHIE Nicole (Nouveau) ;
- CORNILIE Francis ;
- d'HAYER Michel (Nouveau) ;
- de Le HOYE Katia ;
- FRAISSE Pierrette (Nouveau) ;
- JONCKHEERE Thierry ;
- LEJEUNE Anne (Nouveau) ;
- ROBERT Andrée ;
- ROMMELAERE Marie (Nouveau) ;
- STRAUVEN Jos ;
- VANDEN BILCKE Christian (Nouveau membre) ;
- VANHANDENHOVEN Joëlle (Nouveau membre) .

Environ 78 % des conseillers ont assisté aux différentes réunions, soit une moyenne de 15 participants sur 19.

---

## B. Démissions enregistrées

Au cours de l'année 2025, quatre conseillers ont remis leur démission :

- DE BOEVER Michel;
- HELLIO Tanneguy;
- LACROIX Michel;
- MARSIGNY Monique.

## C. Contribution des autorités communales

Victor WIARD, échevin de tutelle du CCCA, a participé aux réunions organisées le 20 janvier, le 15 avril, le 2 juin et le 8 septembre 2025. Lors de la réunion du 8 décembre 2025, il était représenté par Ghislaine De GRAVE, accompagnée de Maëllys SPELTINX.

Etienne TIHON, Secrétaire Communal, a présenté ses fonctions lors de la réunion ordinaire du 25 mai 2025.

Sophie PERMANNE et Julie DELANDE ont participé à la réunion du 10 mars 2025

Sophie PERMANNE et Siki BARAMOTO étaient présentes à la réunion statutaire du 2 juin 2025.

## 2. Réunions mensuelles et statutaires



Le Conseil Consultatif poursuit notamment une collecte d'informations pour synthétiser les préoccupations des seniors de Watermael-Boitsfort et transmettre des recommandations aux autorités tout en favorisant la cohésion sociale. Dès le mois de juin, le nouveau CCCA a été opérationnel et a trouvé son chemin de croisière.

Janvier	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation de l'ASBL « Aidants Proches par Laura DANLOY de Bruxelles Capitale.</li> </ul>
Février	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alice LATTA présente les ASBL : « Vivre Chez Soi » et « Mémoire Vive » ;</li> <li>- Dans le cadre du Budget Participatif de Commune, Alice LOGET présente le projet d'installation de bancs publics.</li> </ul>
Mars	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation du Centre de la Maison de Quartier des Cités Jardins par Julie DELANDE coordinatrice ;</li> <li>- Présentation du projet de constructions intergénérationnelles du quartier « Archiducs Nord » par Jos STRAUVEN ;</li> <li>- ASBL Alzheimer annonce une permanence tous les mardis à la Gare de Watermael ;</li> <li>- Table de Parole : Que changer dans la commune pour les séniors ?</li> </ul>
Avril	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Annonce de la conférence du 15 mai 2025 sur l'Héritage Numérique par Thierry DALOZE ;</li> <li>- Examen du mémorandum avec Victor WIARD. Pour l'année 2026, l'échevin recommande que le CCCA [futur] établisse un bilan des activités susceptibles d'être budgétées et lui transmette ce rapport.</li> </ul>
Mai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etienne Thion, Secrétaire communal, dresse un tableau du fonctionnement des différents services communaux ;</li> <li>- Le Président communique l'existence de nouveaux locaux éventuellement disponibles aux Ecuries et à la Vénérie ;</li> <li>- On annonce la Table de Parole du 13/06 / Seniors, vous sentez vous isolés à WB ?</li> </ul>
Juin	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nouveaux mandats pour le CCCA : désignation des nouveaux Président (Anne LEJEUNE) et Vice-Président (Jos BERTRAND, des nouveaux secrétaires, Jos STAUVEN et Katia de le HOYE ;</li> <li>- Roland STERN, Président sortant prononce son allocution de départ du Conseil ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Victor WIARD souhaite la bienvenue au nouveau Conseil ;</li> <li>Il rappelle les missions du CCCA et</li> <li>Il suggère une collaboration avec AUTONOMIA pour ce qui concerne les accès des PMR aux endroits publics.</li> </ul>
Juillet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise de contact ;</li> <li>- Découverte du Trombinoscope ;</li> <li>- Annonce repas début janvier au « Kom chez Nous »;</li> <li>- Demande d'écolage pour le site propre du CCCA.</li> </ul>
Septembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Création de la commission Plan d'action 2025-2026 ;</li> <li>- Présence sur la brocante des Arcades et aux marchés ;</li> <li>- Annonce de la Table de Parole du 10 octobre sur les activités bénévoles proposées par la commune ;</li> <li>- Examen des propositions de conférences, échanges sur l'opportunité d'organiser un salon des aînés comme à Auderghem ou au moins d'y participer.</li> </ul>
Octobre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Démission de Monique Marsigny, accueil de Michel d'HAYER, nouveau conseiller ;</li> <li>- Michel D'HAYER est nommé responsable de la « Commission accès et parkings PMR » ;</li> <li>- Le site du CCCA a trouvé un sponsor mais il a toujours besoin de personnes pour le nourrir et le faire vivre. Donc écolage nécessaire ;</li> <li>- Semaine des Seniors, action de la police de WB. Présence à leur côté ;</li> <li>- Retour sur le Salon des Aînés d'Auderghem ;</li> <li>- Jos BERTRAND propose une conférence avec l'OMS et les Villes amies des Aînés(VIDA).</li> </ul>
Novembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil de Marie ROMMELAERRE, nouveau conseiller ;</li> <li>- Accueil du Président du CCCA de Bruxelles accompagné de Mme Tatiana Vanderstock de Bruxelles Capitale qui proposent que le CCCA de WB participe au Etats Généraux des CCCA en septembre 2026.</li> </ul>
Décembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Victor Wiard confirme qu'il a reçu le plan d'action 2025-2026 et qu'il va le présenter au Collège ;</li> <li>- Jos BERTRAND représente le CCCA auprès de l'association des Villes amies des Aînés (VIDA) ;</li> <li>- La proposition d'inviter l'ASBL Binôme est acceptée, Marc Brisack reste en contact avec l'ASBL « les seniors d'Auderghem » et les seniors des</li> </ul>

---

	<p>autres communes ;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Demande d'un « roll up » CCCA pour présences sur les marchés et autres brocantes ;</li><li>- Présence au gouter de Noël de la commune ;</li><li>- Mise à disposition d'une permanence au Delvaux.</li></ul>
--	--

### 3. Les conférences



Il s'agit de conférences organisées par le CCCA.  
Elles sont prioritairement réservées aux aînés de la commune.

Mai	<p>Titre : Votre Héritage Numérique Par Thierry DALOZE</p> <p><u>Participation</u> : 75 inscrits pour environ 85 présents (certains participants ne s'inscrivent pas)</p>
Juin	<p>Titre : Le don d'organes par les Dr Constantin STEFENADIS et Marc DECROLY</p> <p><u>Participation</u> : 110 inscrits et 86 présents.</p>

## 4. Les tables de paroles



Les tables de paroles consistent à interroger collectivement des aînés de notre Commune pour connaître leurs soucis ou leurs intérêts de telle sorte que le CCCA puisse en tirer des enseignements et essaye d'y répondre dans la mesure de ses moyens.

Des actions de sensibilisation sont organisées les jours de marché (Wiener) précédant l'évènement.

Mars	<u>Que changer dans la commune pour les Séniors ?</u>
Juin	<u>Comment mieux partager l'information des seniors dans la commune ?</u>
Octobre	<u>Les services bénévoles proposés aux Seniors dans la commune.</u>

## 5. La fracture numérique



Le CCCA de Watermael-Boitsfort est sensible à la fracture numérique. Depuis plusieurs années, il promeut et organise des cours d'initiation à l'usage de la tablette et du smartphone pour les seniors.

*ROI – Article 3 Missions du CCCA. Parmi celles-ci :*

*Assurer un rôle fédérateur entre les activités, les initiatives et associations qui ont pour objet de répondre aux attentes spécifiques des aînés et éventuellement initier des activités et projets innovants.*

Les cours sont organisés à l'EPN et comprennent chaque année 2 sessions consécutives. Ils ont lieu les lundis (APPLE) et les jeudis (ANDROID), soit 3 cours différents par semaine. Ils s'adressent aux aînés, débutants ou désireux de se perfectionner dans le cadre de l'usage quotidien de leur tablette et de leur smartphone.

En 2025, quelques dizaines de seniors de notre commune ont participé à ces cours.

L'originalité pédagogique réside dans le fait qu'en plus d'un coach qui dispense la matière, chaque cours est en même temps encadré par des seniors expérimentés ("Les aidants"). Il s'en dégage une ambiance conviviale. Selon les retours enregistrés, ces cours semblent particulièrement appréciés par les « élèves ».

La poursuite des activités demande cependant de revoir son mode de publicité pour être reconnues.

## 6. Les Thématiques



De manière générale, les interactions avec les échevins et les agents communaux ont été constructives et fructueuses. Lors des réunions mensuelles, les membres du CCCA ont participé aux présentations des échevins leur permettant de poser des questions et de mieux comprendre les missions de la Commune.

De son côté, le CCCA développe ses propres axes de réflexion.

**En 2025, ces axes de réflexion sont toujours d'actualité.**

### A. Les questions soumises aux autorités communales

*Le CCCA peut consulter la population concernée ainsi que divers groupes et organismes pour identifier leurs questions d'actualité et transmettre ces questions au Collège des Bourgmestre et Echevins et au Conseil Communal (ROI-Article 3§6).*

Dans ce cadre, le CCCA avait posé 5 questions aux autorités communales et a reçu des réponses détaillées de la part des échevins concernés. Pour rappel, les 5 questions étaient :

1. La sécurité des séniors ;
2. Les distributeurs de banque ;
3. Stationnement des personnes handicapées ;
4. Eparpillement des informations ;
5. Garantir un contact avec tous les aînés de la commune.

### B. L'efficacité de l'information des seniors

La réponse de la Commune à la question 4 a été considérée comme assez décevante, tant elle ne permet pas de :

- faire connaître à heure et à temps les activités du CCCA. Les écarts de parution des différents media (1170 et « Newsletters communale ») se révèlent trop espacés ;
- d'avoir un accès garanti au journal « 1170 » ou à la « Newsletters communale » ;
- de transmettre des informations essentielles à tous les seniors dans les meilleurs délais.

La solution de panneaux numériques, plus réactifs pour annoncer des activités, des évènements ou des informations urgentes recueille l'unanimité du CCCA.

La question 5, verrouillée par le RGPD, a obligé le CCCA à créer sa propre base de données avec

---

l'accord des seniors concernés. Les panneaux numériques pourraient également se révéler être une solution efficace pour les informer ou leur rappeler divers événements les concernant. Cette situation est source de débours personnel de la part des membres qui gèrent la base de données.

Le guide des seniors sera disponible en version papier. La version électronique en format .pdf est mise à jour occasionnellement et reste peu connue du grand public. Mais la nouvelle version 2025 n'est pas encore parue.

### ***C. Le besoin de bancs publics pour les aînés***

Par souci de sécurité, le CCCA se pose la question de l'éclairage des bancs publics lors de la rénovation de la place KEYM (Demande formulée par le précédent Conseil).

### ***D. Le budget participatif***

Le CCCA se demande si la procédure de votes pour les budgets participatifs ne devrait pas être réformée

### ***E. VADA – Villes amies des aînés***

Le CCCA souhaiterait développer un projet en ce sens.

## 7. Les activités externes



### **A. Contacts avec les autres CCCA de la Région au second semestre 2025**

- Lien et communication en permanence avec les CCCA de Uccle, Bruxelles Ville, Auderghem.

### **B. Participation à divers organes de la Commune**

- Participation aux réunions de la COUPOLE ;
- Participation aux réunions du Comité Santé ;
- Participation aux réunions de comités de quartier.

### **C. Autres participations**

- Participation aux guinguettes ;
- Participation à la Commission de Soutien Numérique ;
- Communications sur le marché dominical au sujet des tables de paroles ;
- Fête à la résidence pour seniors du CPAS.
- Participation aux cérémonies patriotiques ;
- Poursuite de la distribution des boîtes jaunes et des « Guide pour les seniors » à l'occasion des tables de paroles, des marchés et des conférences organisés par le CCCA.
- Conférences ULB et parlement Bruxellois

### **D. Utilisation du logiciel « Wordpress » et formation des membres.**

Au cours de l'année 2025, certains membres du Conseil ont poursuivi leur formation au logiciel Wordpress, formation donnée en interne. L'objectif est de constituer une équipe de base qui puisse pérenniser l'action entreprise, à savoir gérer la communication

Plusieurs Newsletters ont été envoyées aux 780 inscrits figurant dans la base de données du CCCA.