



P.V. de la réunion statutaire du 11 mars 2024

Présents (8) : MM et Mmes Marie-Paule BRAQUET, Francis CORNILLE, Katia de le HOYE, Thierry JONCKHEERE, Michel LACROIX, Monique MARSIGNY, Monique VANDEN BAVIERE, François VERHULST.

Absents (6) : Françoise BREBART (Excusée), Philippe CARON (Excusé)
Roland STERN (Excusé), Jos STRAUVEN (Excusé)
Andrée VANWELDE (Excusée)

Pour la Commune : Mme Hang NGUYEN,
Echevine en charge de l'Enseignement, de la Petite
Enfance, de la Vie sociale et seniors, de la Vie
économique, des Jumelages ;

Mme Sophie PERMANNE ;
Mme Siki BARAMOTO.

POINT 1: Signatures du registre de présence et communication du Président ;

Les membres présents ont signé la liste des présences.

En l'absence des président et vice-président excusés, François VERHULST préside la présente assemblée.

Point 2 : Approbation du PV de la réunion statutaire du 11-12-2023 ;

Le procès-verbal de la réunion statutaire du 11 décembre 2023 est approuvé.

Point 3 : Retour à propos des questions envoyées à la Commune en novembre ;

Question 4 – Eparpillement des informations

Le guide des seniors de la Commune mis à jour

La réponse à la question 4 mentionne qu'il « existe un guide des seniors qui est actualisé régulièrement ». Le Conseil souhaite que des précisions soient apportées à ce sujet. En raison du coût du papier, de l'absence de budget pour ce poste, du refus des éditeurs d'encore publier ce type d'information, et de la surcharge de travail du service concerné, il est n'est plus possible pour la Commune de prévoir une mise à jour régulière du guide papier et d'en assurer la publication. Toutefois, il est actualisé sur le site internet de la Commune et Madame PERMANNE se tient à disposition des internautes concernés par le besoin de renseignements.

La Commune d'Auderghem vient de sortir un guide papier de belle qualité. Il serait intéressant de prendre contact avec cette Commune pour connaître le budget à prévoir.

Si le « Guide des seniors » se limite à une mise à jour sur le site internet, Madame PERMANNE garantit que la Commune apportera, pour autant que possible, le maximum de pertinence aux mises à jour du Guide.

Adresse du site :

<https://www.watermael-boitsfort.be/fr/fichiers/guides/guide-des-seniors2020-bd.pdf>

Les panneaux numériques pour mieux informer

Le Conseil consultatif des aînées souhaiterait que la Commune s'équipe de quelques panneaux numériques, dont elle assurerait la maîtrise. L'objectif poursuivi est purement informationnel, à l'exclusion de tout affichage publicitaire.

Il souhaite que Madame CLERBAUX, échevine concernée, lui fasse parvenir une étude quant à l'incidence financière de la consommation électrique de quelques types de panneaux électroniques car sa réponse reçue est malheureusement imprécise.

Le CCCA, de son côté, devrait proposer à l'Echevine le nombre (très limité) de panneaux souhaités.

Cette question pourrait faire l'objet d'une table de paroles au niveau du CCCA.

Question 5 – Comment toucher un maximum de seniors ?

Il y a peu de temps, l'Administration a soumis au Collège un projet de courrier à diffuser à tous les seniors par voie postale. Ce document reprenait tous les services proposés par la Commune aux seniors. Cette demande n'a pas été acceptée car jugée non conforme aux règles concernant la prudence électorale.

Le courrier, prévu antérieurement par le CCCA, est différent du courrier proposé par l'Administration dans la mesure où il cible seulement la mission et les objectifs du Conseil Consultatif et vise à atteindre un maximum de seniors pour enrichir la base de données en tirant parti de leurs accords, conformément au RGPD.

Une demande officielle au Collège devrait être introduite par le CCCA quant à la possibilité d'envoyer ce courrier mais aussi de pouvoir contribuer à sa rédaction, une fois l'accord obtenu.

Il est confirmé que les seniors représentent 22% de la population (soit 6000 personnes) et que l'envoi d'un courrier représenterait un budget de 5000,00 €, budget qui n'est ni prévu, ni disponible pour l'instant.

S'en suit une discussion sur les moyens d'étendre en attendant l'audience du CCCA :

- Affiches à prévoir dans les arrêts de transports en commun (via JC DECAUX) ;
- Collaboration de la « Coordination sociale » en diffusant sur son réseau les informations que lui communiquerait le CCCA ;
- Multiplier au maximum les canaux sociaux ;
- Voir les méthodes utilisées dans d'autres communes.

Point 4 : Approbation du rapport d'activités 2023 ;

Dans sa nouvelle formule, le rapport d'activités 2023 a été rédigé par Marie-Paule. Il répond aux souhaits des membres.

Il est approuvé, moyennant l'ajout suivant :

Point 7 :

Participation à divers organes de la Commune

./..

*Le CCCA est présent au sein de la « Commission Informatique ».
Des membres du Conseil consultatif ont suivi les séances du Conseil Communal et ont participé aux différentes réunions de quartier.*

Point 5 : Retour des informations recueillies au cours de la dernière séance du Conseil communal ;

Jos n'étant pas présent, ce point est reporté à la prochaine séance.

Il est rappelé que l'ordre du jour peut être consulté sur le site de la Commune. Les membres souhaitent qu'à l'avenir Jos envoie à chacun cet ordre du jour quelques temps avant la date du Conseil en attirant leur attention sur les points qui, de prime abord, pourraient les concerner..

Point 6 : Commissions :

6.1 Informatique

Thierry JONCKHEERE fait le point sur les cours d'initiation à l'utilisation de la tablette et du smartphone, organisés dans les locaux de l'EPN. Ces cours sont complets et une liste d'attente a été constituée.

Dans ces conditions, il serait souhaitable de pouvoir développer cette initiative, mais la recherche de professeurs et d'aidants bénévoles s'avère difficile et doit être surmontée avant toute nouvelle extension.

Thierry JONCKHEERE fait état de la confidentialité, non confirmée, du mot de passe de l'EPN. Comment organiser des cours si les élèves ne peuvent se rendre sur internet ?

S'en suit une discussion au sujet de la fourniture de services numériques à la population (CCCA, Fobagra, ISP, Croix-Rouge, CPAS, bibliothèque DELVAUX). Une carte de synthèse de ces services a été produite par la « Commission de soutien Numérique » dont l'utilité est

indéniable. A envoyer à tous nos contacts et à diffuser sur les marchés, le cas échéant.

6.2 Tables de paroles

La table de paroles du 16 février 2024 a réuni 8 personnes, alors que 21 s'étaient inscrites. Elle s'est déroulée dans de bonnes conditions. Au marché précédent cet évènement, 16 personnes avaient donné leur accord pour figurer dans la base de données.

La table de paroles du 31 mai 2024 se penchera sur « L'évolution numérique et les contacts humains ». Katia de le HOYE s'occupera de l'annonce de cette table aux abonnés actuels de la base de données.

6.3 Conférences

Le Collège va statuer ce 11 mars 2024 sur l'autorisation d'organiser la conférence d'Etienne de CALLATAY le 16 mai. En cas d'accord, Sophie PERMANNE s'occupera d'une publication sur le réseau FACEBOOK de la Commune et d'une insertion dans la Newsletter communale.

Madame PERMANNE évoque la motivation de l'invitation telle que le Président Roland STERN lui a fait part. La conférence est ouverte à tous, mais les problèmes développés concerneront surtout les seniors, dans un climat de crise sociale.

Point 7 : Divers.

7.1 Consultation du CCCA

A l'évocation du fait que la Commune ne soumettrait jamais de demande d'avis au CCCA, Sophie PERMANNE fait remarquer, pour sa part, avoir interrogé officiellement le Conseil pour la création de Mobitwin et plus récemment du Service des informaticiens publics.

7.2 Asbl « Bras dessus Bras dessous »

Une consultation est en cours au niveau des services concernés. Les attentes de la population sont là.

7.3 Démissions et admission de membres

Le CCCA avait demandé au Collège, lors de sa réunion du 11 décembre 2023 d'acter la démission de 3 membres et de désigner le

dernier membre suppléant comme membre définitif. Le CCCA n'a reçu aucune confirmation en ce sens et s'interroge. Un examen des statuts s'impose quant à la nécessité du remplacement. Le service social suit cette affaire.

7.4 Une séance d'information sur le code la route dédiée aux seniors

Cette séance est prévue le vendredi 19 avril 2024 à 14 h. à la Maison Haute. Les inscriptions sont obligatoires. Profitant de cette occasion, le CCCA y distribuera ses flyers d'information. En annexe, copie de l'affiche annonçant l'évènement.

7.5 Utilisation du fichier des inscrits EPN pour soutenir un projet de budget participatif

A la question « est-il possible d'utiliser les données destinées aux services EPN pour diffuser une demande de soutien à un projet dans le cadre du budget participatif ? », il est répondu par la négative car toutes les règles de respect de la vie privée vont dans le sens d'un usage strictement limité des données à leur destination première.

Marie-Paule BRAQUET,
Secrétaire

François VERHULST,
Président ff.

Listes des prochaines réunions		
Dates	Heure	Type de réunion
Lundi 8 avril 2024	09:30	Ordinaire
Lundi 13 mai 2024	09:30	Ordinaire
Lundi 10 juin 2024	09:30	Statutaire